



Consiglio Direttivo del 10 febbraio 2020

DELIBERAZIONE N.25

Oggetto: determina a contrarre: affidamento diretto dell'incarico di Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'anno 2020

Sono presenti:

PRESIDENTE

VICE PRESIDENTE

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

Dott. Giacomo CAUDO

Prof. Renato PALMERI

Dott. Fabrizio SOTTILE

Dott. Antonino GRILLO

Dott. Aurelio LEMBO

Dott. Stefano LEONARDI

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

Dott. Mario POLLICITA

Dott. Salvatore ROTONDO

Dott.ssa Angela SILVESTRO

Dott. Carmelo STAROPOLI

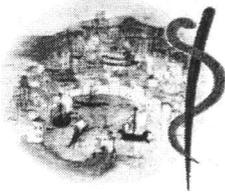
Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 10 febbraio 2020;

- VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale inerente l'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a), del decreto legislativo 18 aprile 20116, n. 50 e s.m.i., dell'incarico di Responsabile dei Servizi di Protezione e Prevenzione (RSPP) per tutto l'anno 2020 all'Ing. Lino Arena, atteso che egli ha già garantito un'assistenza qualificata, completa ed affidabile, ha formulato una proposta di affidamento di incarico alle medesime condizioni di quello andato in scadenza il 31 dicembre 2019 ed allo stesso compenso di €2000,00, importo quest'ultimo competitivo e sotto quella soglia comunitaria che, per l'acquisto di beni e servizi, secondo la vigente normativa e gli indirizzi applicativi in materia, consente di procedere con affidamenti diretti, sorvolando anche il principio di rotazione;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità

DELIBERA



Consiglio Direttivo del 10 febbraio 2020

1. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., per acquisti di beni e servizi sotto la soglia di 40.000,00 euro e comunque sotto la soglia di euro 5.000,00 (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.), l'incarico di Responsabile dei Servizi di Protezione e Prevenzione (RSPP), a tutto il 31.12.2020, all'Ing. Lino Arena, agli stessi termini e condizioni dell'accordo previgente, compreso il compenso pari ad euro 2.000,00 (duemila/00), lordi;
2. di invitare il professionista al deposito dell'autodichiarazione da rendere ai sensi del DPR n. 445/2000, relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. n. 50/2016), di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali (art. 83 D.Lgs. n. 50/2016);
3. di impegnare la somma di euro 2.000,00 (duemila/00), lordi, al Titolo I – Spese correnti, Categoria IX Onorari e compensi per speciali incarichi e consulenze, Articolo 32 Incarichi e consulenze professionali, del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020;
4. di emettere i correlati mandati di pagamento

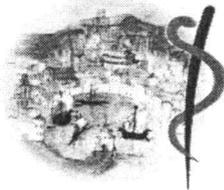
IL CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 10 febbraio 2020

DELIBERAZIONE N.29

Oggetto: ratifica acquisto consumabili per stampanti laser HP 1018/1022 e Brother 5100/5750/6600

Sono presenti:

PRESIDENTE

VICE PRESIDENTE

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

Dott. Giacomo CAUDO

Prof. Renato PALMERI

Dott. Fabrizio SOTTILE

Dott. Antonino GRILLO

Dott. Aurelio LEMBO

Dott. Stefano LEONARDI

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

Dott. Mario POLLICITA

Dott. Salvatore ROTONDO

Dott.ssa Angela SILVESTRO

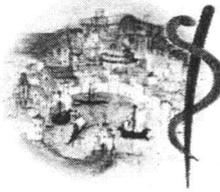
Dott. Carmelo STAROPOLI

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 10 febbraio 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale e dall'Amministratore di Sistema inerente la ratifica stante l'esaurimento dei toner di 5 stampanti laser HP 1018/1022 in dotazione all'ente dell'ordine di acquisto sul sito evostore.it del 3 febbraio 2020, acquisito al prot. n. 1066, di n.10 (dieci) pezzi del toner mod. HP Q2612X al costo di euro 76,90 (settantasei/90), IVA inclusa, con costi di spedizione pari ad euro 7,90 (sette/90), IVA inclusa e costi di incasso pari ad euro 3,68 (tre/68), IVA inclusa, per un totale complessivo pari ad euro 88,48 (ottantotto/48), IVA inclusa, nonché la ratifica inoltre vista la scarsa qualità di stampa prodotta da 2 stampanti Brother 5100/5750/6600 a disposizione dell'amministrazione dell'ordine d'acquisto sul sito evostore.it del 5 febbraio 2020, acquisito al prot. n.1143, di n.3 (tre) pezzi del tamburo mod. Brother DR-3400 al costo complessivo di euro 44,85 (quarantaquattro/85), IVA inclusa, con costi di spedizione pari ad euro 7,90 (sette/90), IVA inclusa e costi di incasso pari ad euro 2,39 (due/39), IVA inclusa, per un totale complessivo pari ad euro 55,14 (ottantotto/48), IVA inclusa, (entrambi i suddetti ordinativi sono allegati alla presente deliberazione);

- CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità



Consiglio Direttivo del 10 febbraio 2020

DELIBERA

1. di ratificare, per i condivisi motivi di urgenza legati al necessario **utilizzo** delle stampanti, i seguenti compiuti: finalizzati all'acquisto di n. 10 toner HP Q2612X e di n. 3 tamburi Brother DR-3400, al costo complessivo di euro 143,62 (centoquarantatré/62), comprensivi di IVA, costi di spedizione e di incasso e, precisamente:
 - l'allegato ordine d'acquisto sul sito evostore.it del 3 febbraio 2020, acquisito al prot. n. 1066, di n.10 (dieci) pezzi del toner mod. HP Q2612X al costo di euro 76,90 (settantasei/90), IVA inclusa, con costi di spedizione pari ad euro 7,90 (sette/90), IVA inclusa e costi di incasso pari ad euro 3,68 (tre/68), IVA inclusa, per un totale complessivo pari ad euro 88,48 (ottantotto/48), IVA inclusa;
 - l'allegato ordine d'acquisto sul sito evostore.it del 5 febbraio 2020, acquisito al prot. n.1143, di n.3 (tre) pezzi del tamburo mod. Brother DR-3400 al costo complessivo di euro 44,85 (quarantaquattro/85), IVA inclusa, con costi di spedizione pari ad euro 7,90 (sette/90), IVA inclusa e costi di incasso pari ad euro 2,39 (due/39), IVA inclusa, per un totale complessivo pari ad euro 55,14 (ottantotto/48), IVA inclusa;

per un totale complessivo di euro 143,62 (centoquarantatré/62), comprensivi di IVA;

2. di imputare la suddetta somma di euro 143,62 (centoquarantatré/62), IVA inclusa al Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020, così come appresso indicato:
 - a. la somma di euro 76,90 (settantasei/90), IVA inclusa, relativa all'acquisto di n. 10 toner HP Q2612X, al Titolo I Spese Correnti, Categoria V Spese per gli uffici, Articolo 20 Cancelleria, registri e stampati;
 - b. la somma di euro 44,85 (quarantaquattro/85), IVA inclusa, relativa all'acquisto di n. 3 tamburi Brother DR-3400, al Titolo I Spese Correnti, Categoria V Spese per gli uffici, Articolo 20 Cancelleria, registri e stampati;
 - c. la somma di euro 15,80 (quindici/80), IVA inclusa, relativa alle spese di spedizione, al Titolo I Spese Correnti, Categoria XI Oneri tributari e spese non classificabili in altre voci, Articolo 39 Imprevisti ed oneri straordinari a vario titolo;
 - d. la somma di euro 6,07 (sei/07), IVA inclusa, relativa alle spese di incasso, al Titolo I Spese Correnti, Categoria XI Oneri tributari e spese non classificabili in altre voci, Articolo 39 Imprevisti ed oneri straordinari a vario titolo;

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 10 febbraio 2020

DELIBERAZIONE N.30

Oggetto: incarico urgente alla Idroimpianti S.r.l. di Torregrotta (ME), titolare della manutenzione ordinaria dell'impianto di climatizzazione per riparazione computer di controllo:

1. ratifica operato del Direttore e del Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale dell'Ordine
2. imputazione dei discendenti oneri economico-finanziari
3. liquidazione fattura

Sono presenti:

PRESIDENTE

VICE PRESIDENTE

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

Dott. Giacomo CAUDO

Prof. Renato PALMERI

Dott. Fabrizio SOTTILE

Dott. Antonino GRILLO

Dott. Aurelio LEMBO

Dott. Stefano LEONARDI

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

Dott. Mario POLLICITA

Dott. Salvatore ROTONDO

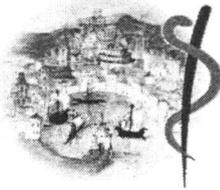
Dott.ssa Angela SILVESTRO

Dott. Carmelo STAROPOLI

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 10 febbraio 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile afferente la ratifica da una parte dell'operato amministrativo del primo che disponeva il ripristino dell'impianto di climatizzazione da parte della Idroimpianti S.r.l., titolare della manutenzione ordinaria del sistema clima, con l'urgente riparazione dell'apparecchiatura elettronica andata in autospegnimento a causa di un guasto al computer di controllo dell'impianto, nonché il compiuto del secondo legato all'impegno economico pari ad euro 680,00 (seicentoottanta/00), oltre IVA, di cui alla comunicazione della suddetta Società, acquisita al prot. n. 717 del 23 gennaio, oltre all'imputazione di spesa e liquidazione della fattura elettronica di cui al prot. n. 927 del 29 gennaio 2020;

- CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;



Consiglio Direttivo del 10 febbraio 2020

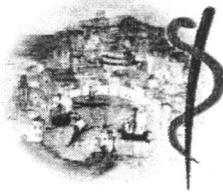
all'unanimità

DELIBERA

- di ratificare, per i condivisi motivi di urgenza legati al blocco dell'impianto di climatizzazione e, pertanto, alla necessaria ed urgente riparazione, sia l'operato del Direttore dell'Ordine finalizzato al miglior esito dell'incombenza, che il compiuto del Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale e, pertanto, l'impegno economico discendente pari ad euro 680,00 (seicentottanta/00), oltre IVA;
- di conseguenza:
- di impegnare la suddetta spesa pari ad euro 680,00 (seicentottanta/00), oltre IVA, al Titolo I Spese Correnti, Categoria Spese per la sede, Articolo 28 Spese adattamento, riparazione, manutenzione straordinaria locali, del Bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2020;
- di liquidare e pagare la fattura elettronica di cui al prot. n. 927 del 29 gennaio 2020;
- di emettere i relativi mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.
Dott. Fabrizio SOTTILE

IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 10 febbraio 2020

DELIBERAZIONE N.31

Oggetto: incarico urgente alla Idroimpianti S.r.l. di Torregrotta (ME), titolare della manutenzione ordinaria dell'impianto di climatizzazione per riparazione pompa di calore:

1. ratifica operato del Direttore e del Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale dell'Ordine
2. imputazione dei discendenti oneri economico-finanziari
3. liquidazione fattura

Sono presenti:

PRESIDENTE

VICE PRESIDENTE

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

Dott. Giacomo CAUDO

Prof. Renato PALMERI

Dott. Fabrizio SOTTILE

Dott. Antonino GRILLO

Dott. Aurelio LEMBO

Dott. Stefano LEONARDI

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

Dott. Mario POLLICITA

Dott. Salvatore ROTONDO

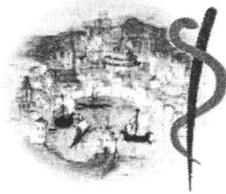
Dott.ssa Angela SILVESTRO

Dott. Carmelo STAROPOLI

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 10 febbraio 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile afferente la ratifica da una parte dell'operato amministrativo del primo che disponeva il ripristino dell'impianto di climatizzazione da parte della Idroimpianti S.r.l., titolare della manutenzione ordinaria del sistema clima, con l'urgente riparazione dell'apparecchiatura elettronica andata in blocco di funzionamento a causa di un guasto alla pompa di calore dell'impianto, nonché il compiuto del secondo legato all'impegno economico pari ad euro 145,00 (centoquarantacinque/00), oltre IVA, di cui alla comunicazione della suddetta Società, acquisita al prot. n.718 del 23 gennaio 2020, oltre all'imputazione di spesa e liquidazione della fattura elettronica di cui al prot. n. 926 del 29 gennaio 2020;

- CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;



Consiglio Direttivo del 10 febbraio 2020

all'unanimità

DELIBERA

1. di ratificare, per i condivisi motivi di urgenza legati al blocco di una delle pompe di calore dell'impianto di climatizzazione e, pertanto, alla necessaria ed urgente riparazione, sia l'operato del Direttore dell'Ordine finalizzato al miglior esito dell'incombenza, che il compiuto del Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale e, pertanto, l'impegno economico discendente pari ad euro 145,00, (centoquarantacinque/00), oltre IVA; di conseguenza:
2. di impegnare la suddetta spesa pari ad euro 145,00, (centoquarantacinque/00), oltre IVA, al Titolo I Spese Correnti, Categoria Spese per la sede, Articolo 28 Spese adattamento, riparazione, manutenzione straordinaria locali, del Bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2020;
3. di liquidare e pagare la fattura elettronica di cui al prot. n. 926 del 29 gennaio 2020;
4. di emettere i relativi mandati di pagamento.

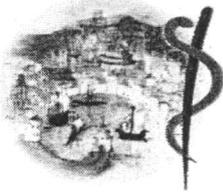
IL CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 10 febbraio 2020

DELIBERAZIONE N.32

Oggetto: manifestazione di volontà per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., per la fornitura del servizio di pulizia ordinaria dei locali della sede dell'Ordine alla Ditta Eko Supply di Franco Bambino in Messina, per il periodo 1° marzo al 31 dicembre del corrente anno e mandato al Direttore, coadiuvato dal Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale e dal personale competente, di espletare i conseguenti adempimenti procedurali.

Sono presenti:

PRESIDENTE

VICE PRESIDENTE

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

Dott. Giacomo CAUDO

Prof. Renato PALMERI

Dott. Fabrizio SOTTILE

Dott. Antonino GRILLO

Dott. Aurelio LEMBO

Dott. Stefano LEONARDI

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

Dott. Mario POLLICITA

Dott. Salvatore ROTONDO

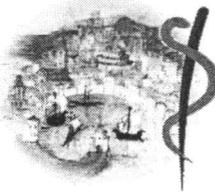
Dott.ssa Angela SILVESTRO

Dott. Carmelo STAROPOLI

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 10 febbraio 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile riguardante la manifestazione la volontà di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., del servizio di pulizia ordinaria dei locali della sede dell'Ordine alla Ditta Eko Supply di Franco Bambino in Messina, per il periodo 1° marzo al 31 dicembre del corrente anno, dando mandato al Direttore, al Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale e al personale competente, di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per giungere in tempi brevi all'affidamento diretto del suddetto incarico di servizio mediante l'individuazione dei termini e delle condizioni del contratto di fornitura;

- CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;



Consiglio Direttivo del 10 febbraio 2020

all'unanimità

DELIBERA

di manifestare la volontà di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., per la fornitura del servizio di pulizia ordinaria dei locali della sede dell'Ordine alla Ditta Eko Supply di Franco Bambino in Messina, per il periodo 1° marzo al 31 dicembre del corrente anno;

di dare apposito ed ampio mandato al Direttore dell'Ordine, coadiuvato dal Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale e dal personale competente, di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per giungere in tempi brevi all'affidamento diretto del suddetto incarico di servizio mediante l'individuazione dei termini e delle condizioni del contratto di fornitura;

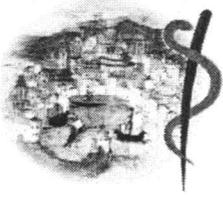
e pertanto:

- di convocare la suddetta Azienda per un sopralluogo e per l'individuazione degli elementi essenziali dell'incarico da affidare, invitandola a presentare un preventivo di cui lo stesso Direttore, unitamente ai coadiutori, ne valuterà i termini e le condizioni, per poi sottoporlo all'approvazione del Consiglio Direttivo;
- di compiere ogni ulteriore atto procedimentale ritenuto essenziale per il miglior esito del mandato

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 6 aprile 2020

DELIBERAZIONE N.58

Oggetto: ratifica affidamento diretto ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a), del d.lgs.50/2016 e s.m.i. all'operatore economico "Eko Supply s.r.l.s. – P. I. 06489100823" della fornitura del servizio di sanificazione e disinfezione dei locali sede dell'Ordine

Sono presenti:

PRESIDENTE	Dott. Giacomo CAUDO
VICE PRESIDENTE	Prof. Renato PALMERI
CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.	Prof. Giuseppe LO GIUDICE
CONSIGLIERE	Dott. Antonino GRILLO
CONSIGLIERE	Dott. Aurelio LEMBO
CONSIGLIERE	Prof.ssa Rosa F. MUSOLINO
CONSIGLIERE	Dott. Mario POLLICITA
CONSIGLIERE	Dott. Salvatore ROTONDO
CONSIGLIERE	Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO
CONSIGLIERE	Dott.ssa Angela SILVESTRO

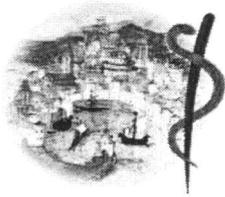
Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 6 aprile 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Responsabile dell'Area Contabile afferente la ratifica degli atti con cui da una parte si chiedeva un preventivo alla Eko Supply s.r.l.s. – P. I. 06489100823 - per l'espletamento del servizio di sanificazione e disinfezione dei locali sede dell'Ordine e dall'altro si approvava il preventivo, corredato di schede tecniche dei prodotti da utilizzare, per complessivi euro 950,00 (novecentocinquanta/00), oltre IVA, con correlativo affidamento del servizio, nonché l'imputazione di spesa e liquidazione del corrispettivo da corrispondere successivamente all'espletamento del servizio medesimo e previa presentazione di fattura elettronica;

CONSIDERATI i motivi di urgenza e necessità che conducevano ad operare in via immediata, legati alla prevenzione della diffusione del contagio per l'emergenza epidemiologica del corona virus ed in ragione delle esigenze sanitarie nazionali, legate al diffondersi del virus COVID-19;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

ACQUISITO il parere del Direttore;



Consiglio Direttivo del 6 aprile 2020

all'unanimità

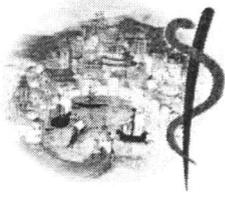
DELIBERA

1. di ratificare l'operato, eseguito ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a), del d.lgs.50/2016 e s.m.i., relativo a:
 - la richiesta di un preventivo alla Eko Supply s.r.l.s. – P. I. 06489100823 - per l'espletamento del servizio di sanificazione e disinfezione dei locali sede dell'Ordine;
 - la nota prot. n. 2792/2020, quale approvazione del preventivo, corredato di schede tecniche dei prodotti da utilizzare, il tutto identificato ai prot. nn. 2733, 2734, 2735 e 2736 del 31 marzo 2020, recante la quotazione complessiva di euro 950,00 (novecentocinquanta/00), oltre IVA, e correlato affidamento del servizio in argomento; conseguentemente:
2. di imputare la suddetta somma di euro 950,00 (novecentocinquanta/00), oltre IVA, al Titolo I – Spese correnti, Categoria IV – Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi, Articolo 17 - Pulizia locali uffici ed acquisto prodotti igienizzanti, del Bilancio di previsione per l'anno 2020, stanziamento all'uopo ristorato dal Fondo di riserva ordinario;
3. di liquidare fin da questa sede e, successivamente, saldare le spettanze di competenza della Eko Supply s.r.l.s., previo deposito di certificazione di avvenuta sanificazione e ricezione della relativa fattura nel formato elettronico;
4. di emettere i correlati mandati di pagamento

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.
Prof. Giuseppe Lo Giudice



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo Caudo



Consiglio Direttivo del 15 aprile 2020

DELIBERAZIONE N.61

Oggetto: determina a contrarre: approvazione preventivo del 14/04/2020, acquisito al prot. n. 3095, e conseguente affidamento diretto ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a), del d.lgs.50/2016 e s.m.i. all'operatore economico "Eko Supply s.r.l.s. – P. I. 06489100823" della fornitura del servizio di sanificazione e disinfezione dei locali sede dell'Ordine

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Dott. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Dott. Sebastiano MARINO

CONSIGLIERE

Prof.ssa Rosa F. MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

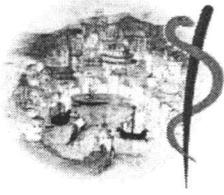
CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 15 aprile 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Responsabile dell'Area Contabile riguardante la manifestazione la volontà di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., di due servizi di disinfezione e sanificazione dei locali della sede dell'Ordine distanziati di quindici giorni, alla Ditta Eko Supply di Franco Bambino in Messina, in considerazione delle straordinarie esigenze sanitarie legate al diffondersi del virus Covid-19, con approvazione del preventivo n. 20-14/04DS, acquisito in data 14 aprile 2020 al prot. n. 3095, contenente l'offerta di n. 2 interventi, con una tariffa, a singolo blocco, di euro 635,00 (seicentotrentacinque/00), oltre IVA, per un costo complessivo pari ad euro 1.270,00 (milleduecentosettanta/00), oltre IVA, comprensiva di una fornitura omaggio di: n. 4 flaconi di K1 Day igienizzante idroalcolico; n. 2 taniche da 5Kg di Hygienist Bayer (disinfettante); n. 2 flaconi di igienizzante al coloro idoneo per sanitari, oltre alla liquidare delle spettanze di competenza, da erogare comunque previo deposito di certificazione di avvenuta sanificazione e presentazione di fattura elettronica;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;



Consiglio Direttivo del 15 aprile 2020

VISTO il parere del Direttore;

all'unanimità

DELIBERA

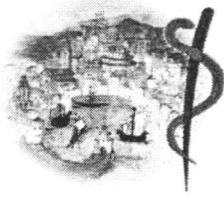
di manifestare la volontà di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., per la fornitura con cadenza quindicinale di due servizi di disinfezione e sanificazione dei locali della sede dell'Ordine alla Ditta Eko Supply di Franco Bambino in Messina e, pertanto:

1. di approvare il preventivo n. 20-14/04DS, acquisito al prot. n.3095/2020, presentato dalla Eko Supply s.r.l.s. – P. I. 06489100823 – comprendente due servizi di disinfettazione e sanificazione, da eseguirsi, per singolo blocco, in due giornate consecutive e a 15 giorni di distanza l'uno dall'altro, al costo unitario di euro 635,00 (seicentotrentacinque/00), oltre IVA, per un ammontare complessivo pari ad euro 1.270,00 (milleduecentosettanta/00), oltre IVA;
2. di imputare la suddetta somma di euro 1.270,00 (milleduecentosettanta/00), oltre IVA, al Titolo I – Spese correnti, Categoria IV – Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi, Articolo 17 - Pulizia locali uffici ed acquisto prodotti igienizzanti, del Bilancio di previsione per l'anno 2020, stanziamento che viene ristorato con uguale somma mediante prelievo dal Fondo di riserva ordinario;
3. di dare incarico al Direttore dell'Ordine, coadiuvato dal Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, di concordare con l'operatore economico affidatario i termini per l'esecuzione del mandato;
4. di liquidare fin da questa sede e, successivamente, saldare le spettanze di competenza della Eko Supply s.r.l.s., previo deposito di certificazione di avvenuta sanificazione e ricezione della relativa fattura nel formato elettronico;
5. di emettere i correlati mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 15 aprile 2020

DELIBERAZIONE N.62

Oggetto: determina a contrarre, ai sensi del l'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. con operatore economico A. Menarini Diagnostics S.r.l. per acquisto di test per la rilevazione rapida di anticorpi IgM e IgG del Covid-19 e relativi pungidito: 1) autorizzazione al Presidente dell'Ordine alla sottoscrizione della relativa commessa; 2) autorizzazione al Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale al prepagamento delle relative spettanze

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Dott. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Dott. Sebastiano MARINO

CONSIGLIERE

Prof.ssa Rosa F. MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 15 aprile 2020;

PREMESSO che questo Consiglio è inteso ad approvvigionarsi di test immunografici in fase solida per la rilevazione rapida, qualitativa e differenziale di anticorpi IgM e IgG del Covid-19, destinati all'esclusivo utilizzo della classe medica;

VISTA la nota mail di oggi, mercoledì 15 aprile 2020, acquisita, in pari data, al prot. n. 3119, trasmessa dalla A. Menarini Diagnostics S.r.l., con la quale vengono poste all'attenzione dell'Istituzione ordinistica quotazioni di genere, dettagliate come appresso:

- COVID-19 RAPID TEST CASSETTE – Confezione da 25 Test – Codice 51570: euro 300,00 (trecento/00), oltre IVA, a confezione (euro 12,00 + IVA a test);
- SECURLANCETS UNIK 23G – Confezione da 200 Lancette sterili e monouso (pungidito) - Codice 43708: euro 9,00 (nove/00), oltre IVA, a confezione (euro 0,045 + IVA a lancetta);

PRESO ATTO che all'interno del superiore catalogo la mittente A. Menarini Diagnostics S.r.l., al fine di accelerare i tempi di consegna, invita quest'Ordine all'effettuazione di un prepagamento delle spettanze ivi indicate, enumerate, in sede successiva, nella correlata fattura elettronica;



Consiglio Direttivo del 15 aprile 2020

CONSIDERATI:

- l'opportunità e la congruità della superiore proposta, tenuto conto, tra l'altro, dei correnti prezzi di mercato;
- l'approvvigionamento di un certo numero di test rapidi consentirebbe a quest'Ordine, nell'interesse ed al servizio della salute pubblica, di organizzare, di concerto con le competenti strutture sanitarie, presidi cittadini e/o provinciali, allestiti in ambienti salubri, gestiti esclusivamente da medici, atti al buon utilizzo di detti presidi;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 20116, n. 50, come modificato dalla legge n. 58/2019 (di conversione del decreto Crescita), il quale recita che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più preventivi;

RITENUTO quindi, di poter procedere all'acquisto di:

- n. 35 confezioni da n.25 COVID-19 RAPID TEST, al costo unitario di euro 300,00 (trecento/00), oltre IVA (euro 12,00 + IVA a test), per un totale pari ad euro 10.500,00 (diecimilacinquecento/00), oltre IVA;
- n.5 confezioni da n.200 SECURLANCETS UNIK 23G (lancette pungidito sterili e monouso), al costo unitario di euro 9,00 (nove/00), oltre IVA (euro 0,045 + IVA a lancetta), per un totale pari ad euro 45,00 (quarantacinque/00), oltre IVA;

per un impegno di spesa ammontante complessivamente ad euro 10.545,00 (diecimilacinquecentoquarantacinque/00), oltre IVA; con l'effettuazione, come indicato, del prepagamento delle competenze;

RITENUTO ancora, di subordinare l'invio della suddetta commessa d'acquisto alla ricezione di formale offerta da parte della A. Menarini Diagnostics S.r.l.;

CONDIVISA la conformità e l'opportunità della decisione;

VISTO l'art. 4 del DLCPS 233/1946;

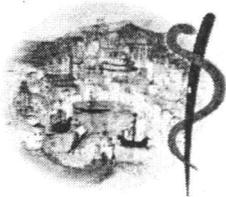
all'unanimità

D E L I B E R A

per quanto esposto in motivazione,

di manifestare la volontà di acquistare, nell'interesse ed al servizio della salute pubblica, test immunografici in fase solida per la rilevazione rapida, qualitativa e differenziale di anticorpi IgM e IgG del Covid-19 e relativi pungidito, utilizzati esclusivamente dalla classe medica presso presidi cittadini e/o provinciali organizzati di concerto con le competenti strutture sanitarie; conseguentemente:

1. in forza dei dettami di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 20116, n. 50, come modificato dalla legge n. 58/2019 (di conversione del decreto Crescita), il quale recita che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e



Consiglio Direttivo del 15 aprile 2020

forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più preventivi, di commissionare dalla A. Menarini Diagnostics S.r.l., previa ricezione di formale offerta, l'acquisto e la consegna in loco di:

- n. 35 confezioni da n. 25 COVID-19 RAPID TEST, al costo unitario di euro 300,00 (trecento/00), oltre IVA (euro 12,00 + IVA a test), per un totale pari ad euro 10.500,00 (diecimilacinquecento/00), oltre IVA;
- n. 5 confezioni da n. 200 SECURLANCETS UNIK 23G (lancette pungidito sterili e monouso), al costo unitario di euro 9,00 (nove/00), oltre IVA (euro 0,045 + IVA a lancetta), per un totale pari ad euro 45,00 (quarantacinque/00), oltre IVA;

per un impegno di spesa ammontante complessivamente ad euro 10.545,00 (diecimilacinquecentoquarantacinque/00), oltre IVA;

autorizzando, pertanto, il Presidente dell'Ordine alla relativa sottoscrizione;

2. di autorizzare il Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale all'anticipo delle competenze economiche pari ad euro 10.545,00 (diecimilacinquecentoquarantacinque/00), oltre IVA, con imputazione della somma al Titolo I – Spese correnti, Categoria VI - Spese di rappresentanza, Articolo 26 – Spese di rappresentanza e pubbliche relazioni, del Bilancio d'esercizio per il corrente anno;
3. di emettere i relativi mandati di pagamento

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 15 aprile 2020

DELIBERAZIONE N.63

Oggetto: emergenza epidemiologica COVID-19: 1) ratifica incarico di cui alla comunicazione prot. n. 2952/2020, alla New service Team s.r.l.s. di Messina, per il ritiro presso l'OMCeO di Palermo delle mascherine protettive Ffp2, 2) imputazione della spesa ai competenti budget d'esercizio; 3) liquidazione e pagamento delle spettanze

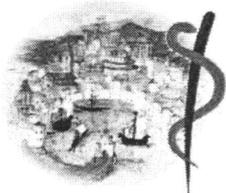
Sono presenti:

PRESIDENTE	Dott. Giacomo CAUDO
VICE PRESIDENTE	Prof. Renato PALMERI
CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.	Dott. Fabrizio SOTTILE
CONSIGLIERE	Dott. Antonino GRILLO
CONSIGLIERE	Dott. Aurelio LEMBO
CONSIGLIERE	Dott. Giuseppe LO GIUDICE
CONSIGLIERE	Dott. Sebastiano MARINO
CONSIGLIERE	Prof.ssa Rosa F. MUSOLINO
CONSIGLIERE	Dott. Mario POLLICITA
CONSIGLIERE	Dott. Salvatore ROTONDO
CONSIGLIERE	Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 15 aprile 2020;

VISTE le successive comunicazioni del Presidente della Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri (FNOMCeO) in Roma, Dott. Filippo Anelli, trasmesse ai Presidenti degli Ordini provinciali dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri (OMCeO):

- n.61 del 31/03/2020, acquisita, in pari data, al prot. n. 2756, con la quale si preannunciava che il Ministro della Salute, On. Roberto Speranza, destinava, per il tramite della Protezione Civile, 1.000.000 (un milione) mascherine Ffp2 alla disponibilità degli OMCeO, per soddisfare le esigenze dei medici impegnati nel contrasto al coronavirus, che sarebbero state consegnate, nei giorni successivi, presso le sedi degli OMCeO capoluoghi di Regione;
- n.71 del 06/04/2020, acquisita, in pari data, al prot. n. 2906, con la quale si notiziava che, come divulgato dalla stessa Protezione Civile, le mascherine in via di distribuzione, solo per mero errore logistico, erano non idonee per l'utilizzo da parte di professionisti della sanità, invitando, pertanto, alla distribuzione di detti dispositivi ad associazioni pubbliche o private operanti nel sociale;
- n.72 del 06/04/2020, acquisita, in pari data, al prot. n. 2910, con la quale si notiziava l'imminente recapito di mascherine Ffp2 presso gli OMCeO capoluoghi di Regione, al fine di assegnarle ai sanitari maggiormente esposti che non avevano ancora ricevuto o ottenuto alcun dispositivo di protezione, ovvero medici di medicina generale e di continuità assistenziale;



Consiglio Direttivo del 15 aprile 2020

VISTA la nota mail del 7/04/2020, acquisita, in pari data, al prot. n. 2938, con la quale l'OMCeO di Palermo comunicava agli omologhi enti siciliani l'avvenuta consegna delle suddette mascherine, invitando al ritiro delle stesse presso la sede;

PRESO ATTO che, in riscontro alla superiore missiva, il Presidente dell'Ordine, mosso dall'urgenza di far pervenire ai destinatari i dispositivi in questione, conferiva formale incarico per il superiore ritiro alla New service Team s.r.l.s. di Messina (rif. prot. n. 2952/2020), Amministratore Sig. Francesco Macrì, collaboratore dell'Ordine in precedenti omologhe occasioni;

VISTA la nota prot. n.2987 dell'8 aprile 2020, recante l'oggetto "ricevuta di consegna mascherine", documento probatorio del ritiro dei dispositivi presso l'OMCeO di Palermo e del conseguente recapito presso questa sede;

VISTA la nota mail del 15/04/2020, acquisita, in pari data, al prot. n. 3120, con la quale l'affidataria New service Team s.r.l.s., comunicava al competente ufficio finanziario il costo per l'espletamento del mandato portato a termine, ovvero euro 350,00 (trecentocinquanta/00), oltre IVA;

RITENUTO che questo Consiglio, condivisi e fatti propri i motivi di urgenza legati alla distribuzione delle mascherine ai medici di medicina generale e di continuità assistenziale, non ancora destinatari di detti dispositivi, possa determinarsi per:

- la ratifica dell'operato del Presidente dell'Ordine, palesatosi con il conferimento di formale incarico alla New service Team s.r.l.s. di Messina (rif. prot. n. 2952/2020);
- approvare il connesso costo del servizio, pari ad euro 350,00 (trecentocinquanta/00), oltre IVA (rif. prot. n. 3120/2020);

CONDIVISA la legittimità della decisione;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 20116, n. 50, come modificato dalla legge n. 58/2019 (di conversione del decreto Crescita);

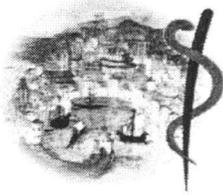
VISTO l'art. 4 del DLCPS 233/1946;

all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

per quanto esposto in narrativa,

1. di ratificare l'incarico conferito dal Presidente dell'Ordine, con nota prot. n.2952/2020, alla New service Team s.r.l.s. di Messina, per il ritiro presso l'OMCeO di Palermo delle mascherine protettive, individuate in motivazione, e per il successivo recapito in sede;
2. di approvare, e liquidare sin da questa sede, il connesso costo del servizio, pari ad euro 350,00 (trecentocinquanta/00), oltre IVA (rif. prot. n. 3120/2020);



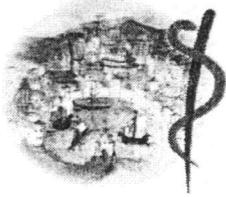
Consiglio Direttivo del 15 aprile 2020

3. di imputare la suddetta spesa di euro 350,00 (trecentocinquanta/00), oltre IVA, al Titolo I – Spese correnti, Categoria VI - Spese di rappresentanza, Articolo 26 – Spese di rappresentanza e pubbliche relazioni, del Bilancio d'esercizio per il corrente anno;
4. di autorizzare il competente ufficio finanziario al pagamento di dette spettanze, previa ricezione della relativa fattura nel formato elettronico;
5. di emettere i correlati mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo GAUDO



Consiglio Direttivo del 12 maggio 2020

DELIBERAZIONE N.74

Oggetto: incarico urgente alla Idroimpianti S.r.l. di Torregrotta (ME), titolare della manutenzione ordinaria dell'impianto di climatizzazione:

1. ratifica operato del Direttore dell'Ordine, coadiuvato dal Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale;
2. imputazione dei discendenti oneri economico-finanziari;
3. liquidazione e pagamento spettanze.

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Prof.ssa. Rosa F. MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

CONSIGLIERE

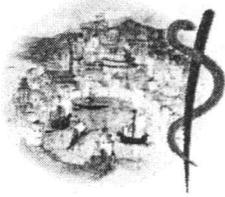
Dott.ssa Angela SILVESTRO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 12 maggio 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile afferente la ratifica dell'operato amministrativo del suddetto Direttore di cui alla nota prot. n.3437/2020 che disponeva un intervento urgente della Idroimpianti S.r.l., titolare della manutenzione ordinaria del sistema clima, con pulizia straordinaria dei 17 (diciassette) ventilconvettori ricompresi nell'impianto di climatizzazione dell'Ente ed alla sostituzione, per ognuno di essi, dei filtri di ripresa aria, con impegno economico quantificato in euro 1.360,00 (millecentosessanta/00), oltre IVA, nonché l'imputazione di spesa e la liquidazione della spettante di cui alla relativa fattura elettronica;

- CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità



Consiglio Direttivo del 12 maggio 2020

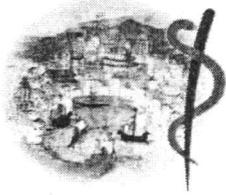
DELIBERA

1. di ratificare l'operato del Direttore, affiancato dal Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, espletatosi con l'approvazione delle quotazioni contenute nella nota n. Pr.04/RA/05/2020 del 07.05.2020, acquisita al prot. n.3733/2020, depositata dalla Idroimpianti S.r.l., e con l'affidamento del connesso incarico di intervento urgente finalizzato alla pulizia straordinaria dei 17 (diciassette) ventilconvettori ricompresi nell'impianto di climatizzazione dell'Ente ed alla sostituzione, per ognuno di essi, dei filtri di ripresa aria (rif. prot. n. 3734/2020);
2. di prendere atto del deposito da parte della Idroimpianti della nota Pr. 07/RA/05/2020 del 08/05/2020, acquisita al prot. n.3765, con la quale veniva notificata la conclusione del superiore intervento, ivi quantificando in euro 1.360,00 (milletrecentosessanta/00), oltre IVA, il totale costo dei lavori eseguiti sui 17 (diciassette) ventilconvettori;
3. di imputare la superiore somma di euro 1.360,00 (milletrecentosessanta/00), oltre IVA, al Titolo I - Spese correnti, Categoria VII - Spese per la sede, Articolo 28 - Spese adattamento, riparazione, manutenzione straordinaria locali, del Bilancio di previsione per l'anno 2020;
4. di liquidare, fin da questa sede, le anzidette spettanze pari ad euro 1.360,00 (milletrecentosessanta/00), oltre IVA, dovute alla Idroimpianti S.r.l.;
5. di dare mandato al competente ufficio finanziario di procedere al pagamento della correlata fattura elettronica;
6. di emettere i connessi mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Prof. Giuseppe LO GIUDICE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 12 maggio 2020

DELIBERAZIONE N.75

Oggetto: sostituzione pannello elettronico di controllo e comando accensione ventilconvettore presidenza:

1. conferimento incarico alla Idroimpianti S.r.l. di Torregrotta (ME), titolare della manutenzione ordinaria dell'impianto di climatizzazione;
2. imputazione dei discendenti oneri economico-finanziari;
3. liquidazione e pagamento spettanze.

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Prof.ssa. Rosa F. MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

CONSIGLIERE

Dott.ssa Angela SILVESTRO

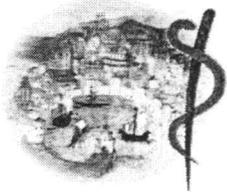
Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 12 maggio 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile afferente l'approvazione della proposta Pr. 06/RA/05/2020, acquisita al prot. n. 3760, della Idroimpianti S.r.l., titolare della manutenzione ordinaria del sistema clima, di fornitura di un pannello elettronico di controllo e comando accensione del ventilconvettore per sostituire quello installato all'interno della stanza presidenza dell'ente che, a seguito di un controllo, era risultato cortocircuitato e pertanto da riconvertire, al costo di euro 130,00 (centotrenta/00), oltre IVA, con conseguente ordinativo per la fornitura e posa in opera;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità

DELIBERA



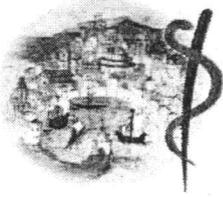
Consiglio Direttivo del 12 maggio 2020

1. di prendere atto del cortocircuito del pannello elettronico di controllo e comando accensione del ventilcovettore installato all'interno della presidenza e, pertanto, di procedere alla sostituzione dello stesso con uno compatibile;
- conseguentemente:
2. di approvare la proposta della Idroimpianti S.r.l., n. Pr. 06/RA/05/2020 del 07.05.2020, acquisita, in pari data, al prot. n. 3760, concernente la suddetta sostituzione, al costo di euro 130,00 (centotrenta/00), oltre IVA, commissionandone, quindi, la fornitura e posa in opera;
 3. di imputare la somma di euro 130,00 (centotrenta/00), oltre IVA, al Titolo I - Spese correnti, Categoria VII - Spese per la sede, Articolo 28 - Spese adattamento, riparazione, manutenzione straordinaria locali, del Bilancio di previsione per l'anno 2020;
 4. di liquidare, fin da questa sede, le anzidette spettanze pari ad euro 130,00 (centotrenta/00), oltre IVA, alla Idroimpianti S.r.l.;
 5. di dare mandato al competente ufficio finanziario di procedere al pagamento della correlata fattura elettronica, previa fornitura e a ultimazione di lavori di posa in opera;
 6. di emettere i connessi mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Prof. Giuseppe LO GRUDICE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 12 maggio 2020

DELIBERAZIONE N.76

Oggetto: sostituzione climatizzatore sala server:

1. conferimento incarico alla Idroimpianti S.r.l. di Torregrotta (ME), titolare della manutenzione ordinaria dell'impianto di climatizzazione, per la fornitura e posa in opera di un nuovo modello nel locale server;
2. imputazione dei discendenti oneri economico-finanziari;
3. liquidazione e pagamento spettanze.

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Prof.ssa. Rosa F. MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

CONSIGLIERE

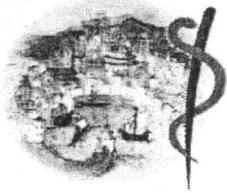
Dott.ssa Angela SILVESTRO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 12 maggio 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile afferente l'approvazione della proposta Pr. 05/RA/05/2020, acquisita al prot. n. 3761, della Idroimpianti S.r.l., titolare della manutenzione ordinaria del sistema clima, di fornitura di un climatizzatore modello con potenza 9000 BTU e completo di telecomando a raggi infrarossi per sostituire quello installato all'interno del locale server, non più funzionante a causa di un cortocircuito del compressore dell'unità esterna dello stesso e pertanto da riconvertire, al costo di euro 760,00 (settecentosessanta/00), oltre IVA, compreso il collaudo, con conseguente ordinativo per la fornitura e posa in opera;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità



Consiglio Direttivo del 12 maggio 2020

DELIBERA

1. di prendere atto del non funzionamento del climatizzatore installato all'interno del locale server, determinato dal cortocircuito del compressore dell'unità esterna dello stesso e, pertanto, di procedere alla sostituzione dello stesso;

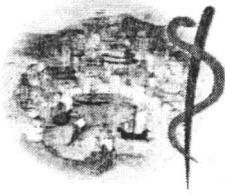
conseguentemente:

2. di approvare la proposta della Idroimpianti S.r.l., n. Pr. 05/RA/05/2020 del 07.05.2020, acquisita, in pari data, al prot. n. 3761, concernente la fornitura e posa in opera di un climatizzatore con potenza 9000 BTU e completo di telecomando a raggi infrarossi, al costo di euro 760,00 (settecentosessanta/00), oltre IVA;
3. di imputare la somma di euro 760,00 (settecentosessanta/00), oltre IVA, al Titolo II – Spese in conto capitale, Categoria VIII – Acquisto beni ed immobilizzazioni tecniche, Articolo 44 – Ricostruzione impianti, attrezzature immobile sede, del Bilancio di previsione per l'anno 2020;
4. di liquidare, fin da questa sede, le anzidette spettanze pari ad euro 760,00 (settecentosessanta/00), oltre IVA, alla Idroimpianti S.r.l.;
5. di dare mandato al competente ufficio finanziario di procedere al pagamento della correlata fattura elettronica, previa fornitura e a ultimazione di lavori di posa in opera;
6. di emettere i connessi mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Prof. Giuseppe LO GIUDICE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 12 maggio 2020

DELIBERAZIONE N.77

Oggetto: Manifestazione di volontà di procedere all'acquisto di materiale informatico:

- 1) Approvazione relazione tecnica dell'Amministratore di Sistema prot. n. 3763/2020
- 2) Connessa quantificazione budget di gara e relativa assegnazione agli stanziamenti di genere correnti;
- 3) Esito della procedura per l'aggiudicazione

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Prof.ssa. Rosa F. MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

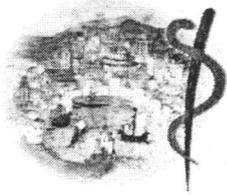
CONSIGLIERE

Dott.ssa Angela SILVESTRO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 12 maggio 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Responsabile dell' Area Amministrativa e Organizzativa, dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Organizzativa e dall' Amministratore di Sistema riguardante la manifestazione la volontà di procedere all'acquisto, tenuto conto della relazione del suddetto Amministratore acquisita al prot.3763 dell'8 maggio 2020, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, del seguente materiale informatico:

- N. 4 unità da 2TB Western Digital WD GOLD - WD2005FBYZ da destinare al server Intracom per la sostituzione delle unità in degrado;
- N. 4 unità da 4TB Western Digital WD RED PRO - WD4003FFBX da destinare al server Dell per la sostituzione delle unità in degrado e l'incremento della capacità;
- N. 7 unità da 1TB SSD Kingston DC500M – SEDC500M/960G da destinare ai server Intracom e Dell per la sostituzione delle unità in degrado e l'incremento della capacità;



Consiglio Direttivo del 12 maggio 2020

- N. 7 adattatori per dischi da 3,5" a 2,5" Dell - 9W8C4/Y004G da destinare ai server Intracom e Dell per il montaggio dei dischi;
- N. 2 unità da 32GB RAM Kingston - DDR4 2400MHz - KTD-PE424/32G da destinare al server Dell per l'incremento della capacità;

indicando una gara, il cui importo di base è di € 4000, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con scelta del contraente mediante affidamento diretto, previa consultazione comunque di due o tre operatori presenti nel mercato online per procedere all'aggiudicazione secondo il criterio del prezzo offerto più basso;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

VISTO il parere del Direttore;

all'unanimità

DELIBERA

1. di manifestare la volontà di procedere all'acquisto del materiale informatico;
2. di approvare l'allegata relazione tecnica dell'Amministratore di Sistema acquisita al protocollo n. 3763 in data 8 maggio 2020;
3. di individuare un importo di gara pari ad euro 4000,00 (quattromila/00), IVA inclusa per l'acquisto delle unità di memoria indicate nella suddetta relazione tecnica;
4. di indire, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., le procedure di gara per l'acquisto dei successivi articoli con scelta del contraente mediante affidamento diretto:
 - N. 4 unità da 2TB Western Digital WD GOLD - WD2005FBYZ da destinare al server Intracom per la sostituzione delle unità in degrado;
 - N. 4 unità da 4TB Western Digital WD RED PRO - WD4003FFBX da destinare al server Dell per la sostituzione delle unità in degrado e l'incremento della capacità;
 - N. 7 unità da 1TB SSD Kingston DC500M – SEDC500M/960G da destinare ai server Intracom e Dell per la sostituzione delle unità in degrado e l'incremento della capacità;
 - N. 7 adattatori per dischi da 3,5" a 2,5" Dell - 9W8C4/Y004G da destinare ai server Intracom e Dell per il montaggio dei dischi;



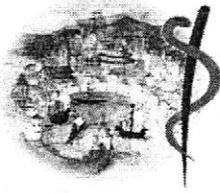
Consiglio Direttivo del 12 maggio 2020

- N. 2 unità da 32GB RAM Kingston - DDR4 2400MHz - KTD-PE424/32G da destinare al server Dell per l'incremento della capacità;
5. di individuare il RUP nel responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, coadiuvato dall'Amministratore di Sistema,
 6. di vincolare il conseguente plafond di gara pari ad euro 4000,00 (quattromila/00), IVA inclusa, al Titolo I - Spese correnti, Categoria IV – Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi, Art.16 – Spese per materiale elettrico ed energia elettrica, del Bilancio Preventivo per il corrente anno finanziario;
 7. di procedere comunque alla consultazione di due o più operatori economici presenti nel mercato online per procedere all'aggiudicazione secondo il criterio del prezzo offerto più basso.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Prof. Giuseppe LOGIUDICE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 25 giugno 2020

DELIBERAZIONE N.94

Oggetto: determina a contrarre: approvazione preventivo ricevuto il 10 giugno 2020 e conseguente affidamento diretto ai sensi dell'art.36, co.2, lett. a), del d.lgs.50/2016 e s.m.i. all'operatore economico Soluzioni Ecologiche –Part. IVA 03234350837- per incarico di fornitura del servizio pulizia ordinaria dei locali della sede ordinistica

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE TESORIERE

Dott. Filippo ZAGAMI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Stefano LEONARDI

CONSIGLIERE

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Dott.ssa Angela SILVESTRO

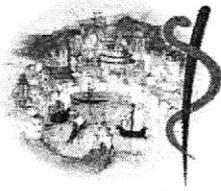
CONSIGLIERE

Dott. Carmelo STAROPOLI

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 25 giugno 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile Area Contabilità e Bilancio, inerente:

- 1 l'affidamento diretto ex art.36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, e s.m.i, ed ex art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e s.m.i, dell'incarico di fornitura del servizio di pulizia ordinaria e del servizio di sanificazione della sede ordinistica alla Soluzioni Ecologiche s.r.l, con approvazione del relativo preventivo di cui alla nota acquisita prot. n.4406/2020, rispettivamente di euro 600,00 (seicento/00) mensili, oltre IVA, e di quello unitario di € 50 (cinquanta/00) oltre IVA, per un totale complessivo di € 200,00 (duecento/00), oltre IVA, alle condizioni e termini previsti nella suddetta proposta;
- 2 la revoca della deliberazione consiliare n.32 del 10 febbraio 2020, tenuto conto che la Eko Supply S.r.l.s., cui si voleva affidare direttamente il suddetto servizio per precedenti rapporti di collaborazione per interventi di disinfezione e sanificazione dell'immobile dell'Ordine, legati all'esigenze sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica del virus Covid-19, non presentava un preventivo per il servizio di pulizia ordinaria, pur essendo stato richiesto né mostrava interesse e disponibilità ad accettare le condizioni e i termini posti dall'amministrazione per il servizio di pulizia ordinaria;



Consiglio Direttivo del 25 giugno 2020

CONSIDERATO che è da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità

DELIBERA

1. di revocare la deliberazione n.32 adottata dal Consiglio Direttivo, nella seduta del 10 febbraio 2020, meglio specificata in motivazione;
2. di procedere, ex art.36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, e smi, ed ex art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e smi, all'affidamento diretto dell'incarico di fornitura del servizio di pulizia ordinaria e del servizio di sanificazione della sede ordinistica alla Soluzioni Ecologiche s.r.l., approvando contestualmente il preventivo di euro 600,00 (seicento/00) mensili, oltre IVA, nonché quello unitario di € 50 (cinquanta/00) oltre IVA, per un totale complessivo di € 200,00 (duecento/00), oltre IVA, contenuto nell'offerta depositata agli atti con nota acquisita prot. n.4406/2020, statuendo:

a) per la fornitura del primo servizio le seguenti condizioni contrattuali:

l'incarico avrà la durata che vorrà determinare il Consiglio Direttivo e avrà ad oggetto un intervento quotidiano della durata di ore tre dal lunedì al venerdì, dalle ore 6,00 alle ore 9,00, negli ambienti lavorativi e rappresentativi, comprendente:

- vuotatura e lavaggio di cestini e posacenieri;
- spolveratura e lavaggio di scrivanie e piani di lavoro;
- spolveratura e lavaggio di altro eventuale mobilio;
- pulitura e lavaggio di vetri;
- scopatura e lavaggio dei pavimenti con prodotti appositi;
- spolveratura e lavaggio di corridoio/ingressi;
- pulizia servizi igienici;
- pulizia infissi e vetrate relative;

con pagamento delle spettanze a conclusione di ciascuna mensilità e previo deposito entro la 1^a decade del mese successivo a quello di riferimento della relativa fattura in formato elettronico;

- b) per la fornitura del secondo servizio che l'incarico avrà ad oggetto quattro interventi di sanificazione, che verranno eseguiti su commissione dell'ente, uno a settimana, anche non consecutivi, per un totale di quattro settimane;
3. di impegnare la superiore somma pari ad euro 600,00 (duemilaquattrocento/00), oltre IVA, mensili, per l'incarico di fornitura del servizio di pulizia di cui al superiore punto a) con imputazione al Titolo I – Spese correnti, Categoria IV – Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi, Articolo 17 - Pulizia locali uffici ed acquisto prodotti igienizzanti; del



Consiglio Direttivo del 25 giugno 2020

Bilancio di previsione per l'anno 2020, stanziamento che viene ristorato di una somma pari alle mensilità del corrente anno mediante prelievo dal Fondo di riserva ordinario;

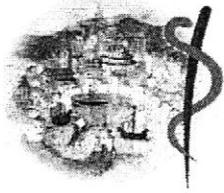
4. di impegnare la superiore somma pari ad euro 200,00 (duemilaquattrocento/00), oltre IVA, per l'incarico di fornitura del servizio di sanificazione di cui al superiore punto b) con imputazione al Titolo I – Spese correnti, Categoria IV – Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi, Articolo 17 - Pulizia locali uffici ed acquisto prodotti igienizzanti, del Bilancio di previsione per l'anno 2020, stanziamento che viene ristorato di una uguale somma mediante prelievo dal Fondo di riserva ordinario;
5. di liquidare fin da questa sede e, successivamente, saldare le spettanze di competenza della alla Soluzioni Ecologiche s.r.l., previo deposito della fattura in formato elettronico afferente ciascuna mensilità del servizio di polizia ordinaria e previo deposito di certificazione di avvenuta sanificazione e ricezione della relativa fattura nel formato elettronico per il servizio di sanificazione;
6. di autorizzare il Consigliere Tesoriere all'emissione dei connessi mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO

IL CONSIGLIERE TESORIERE
Dott. Filippo ZAGAMI



Consiglio Direttivo del 25 giugno 2020

DELIBERAZIONE N.97

Oggetto: accoglimento proposta depositata dalla Società Soluzioni Ecologiche SRL di Messina, Partita IVA 03234350837, acquisita al prot. n. 4405 del 10/06/2020:

1. invio commessa per consegna ed installazione in loco
2. imputazione degli oneri
3. liquidazione e pagamento.

Sono presenti:

PRESIDENTE	Dott. Giacomo CAUDO
VICE PRESIDENTE	Prof. Renato PALMERI
CONSIGLIERE TESORIERE	Dott. Filippo ZAGAMI
CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.	Dott. Fabrizio SOTTILE
CONSIGLIERE	Dott. Antonino GRILLO
CONSIGLIERE	Dott. Stefano LEONARDI
CONSIGLIERE	Prof. Giuseppe LO GIUDICE
CONSIGLIERE	Dott. Mario POLLICITA
CONSIGLIERE	Dott. Salvatore ROTONDO
CONSIGLIERE	Dott.ssa Angela SILVESTRO
CONSIGLIERE	Dott. Carmelo STAROPOLI

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 25 giugno 2020;

CONSIDERATO che:

- il D.M. n. 25/2012 che stabilisce prescrizioni tecniche relative alle apparecchiature per il trattamento dell'acqua destinata al consumo umano, fotografa il moderno contesto normativo in materia di qualità delle acque destinate al consumo umano;
- obiettivo del decreto è garantire che i trattamenti non pregiudichino la qualità delle acque, già idonee sotto il profilo sanitario, e che le apparecchiature di trattamento garantiscano gli effetti dichiarati;

VISTA la proposta depositata al prot. n. 4405 del 10/06/2020 dalla Società Soluzioni Ecologiche SRL di Messina, Partita IVA 03234350837, con la quale viene prospettato l'acquisto di un erogatore di acqua confacente alle prescrizioni tecniche indicate nelle linee guida di cui al superiore DM n. 25/2012;

CONSIDERATO che la suddetta offerta indicava quale prezzo scontato riservato all'Ordine euro 1.200,00 (milleduecento/00), oltre IVA, in luogo di euro 1.500,00 (millecinquecento/00), oltre IVA, di listino, con un abbattimento del costo del bene, pertanto, pari al 20%;



Consiglio Direttivo del 25 giugno 2020

RITENUTO che questo Consiglio possa determinarsi per l'acquisto dell'erogatore di acqua proposto, al costo di euro 1.200,00 (milleduecento/00), oltre IVA, tenuto conto che lo stesso rispetta i requisiti essenziali indicati nel richiamato DM n. 25/2012;

CONDIVISA la legittimità della decisione;

RILEVATA la capacità del corrispondente budget del Bilancio corrente;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2011, n. 50 e s.m.i.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145;

VISTO l'art. 4 del DLCPS 233/1946;

all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

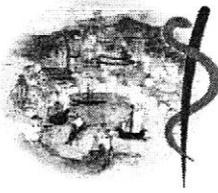
1. di accogliere la proposta depositata dalla Società Soluzioni Ecologiche SRL di Messina, Partita IVA 03234350837, acquisita al prot. n. 4405 del 10/06/2020, relativa all'acquisto e fornitura in loco di un erogatore di acqua, confacente alle prescrizioni tecniche relative alle apparecchiature per il trattamento dell'acqua destinata al consumo umano, al costo scontato di euro 1.200,00 (milleduecento/00), oltre IVA;
pertanto:
2. di dare mandato ai competenti organi amministrativi di inviare la relativa commessa per consegna ed installazione in loco;
3. di imputare i relativi oneri pari ad euro 1.200,00 (milleduecento/00), oltre IVA, al Titolo II Spese in conto capitale, Categoria XIII Acquisto beni ed immobilizzazioni tecniche, Articolo 42 Acquisto macchine, attrezzature per gli uffici, leasing e informatizzazione, del Bilancio previsionale per l'esercizio finanziario 2020;
4. di liquidare, fin da questa, sede le superiori spettanze pari ad euro 1.200,00 (milleduecento/00), oltre IVA, alla Società Soluzioni Ecologiche SRL di Messina, Partita IVA 03234350837;
5. di autorizzarne il pagamento previa consegna ed installazione in loco e della connessa fattura nel formato elettronico;
6. di emettere i correlati mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO

IL CONSIGLIERE TESORIERE
Dott. Filippo ZAGAMI



Consiglio Direttivo del 25 giugno 2020

DELIBERAZIONE N.98

Oggetto: ratifica operato organi amministrativi per richiesta interventi urgenti per manutenzioni straordinarie alla Società Idroimpianti SRL, titolare del contratto di manutenzione ordinaria dell'impianto clima:

1. accensione impegni di spesa
2. liquidazioni e pagamenti

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE TESORIERE

Dott. Filippo ZAGAMI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Stefano LEONARDI

CONSIGLIERE

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Dott.ssa Angela SILVESTRO

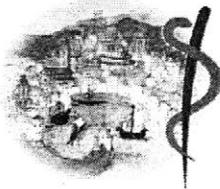
CONSIGLIERE

Dott. Carmelo STAROPOLI

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 25 giugno 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile Area Contabilità e Bilancio, inerente la ratifica dell'operato dei competenti organi amministrativi che conferivano alla Idroimpianti S.r.l., titolare del contratto di manutenzione ordinaria dell'impianto di climatizzazione, l'incarico di eseguire in via d'urgenza un intervento per il cattivo funzionamento della pompa di sollevamento condensa ventilcovettore del suddetto impianto clima con sostituzione della stessa, oltre ad ulteriori due interventi l'uno per la perdita vaschetta di scarico wc zona rappresentanza e l'altro per la riparazione del malfunzionamento batteria per cassetta wc e filtrino lavabo nei servizi igienici dell'area direzione, ivi compresi i discendenti impegni economici connessi alla fornitura e all'esecuzione degli interventi, nonché l'approvazione del preventivo di intervento per la sostituzione della vasca di raccolta condensa gruppo frigo sempre dell'impianto di climatizzazione, con imputazione e liquidazione della relativa spesa complessiva di euro 1145,00 (millecentoquarantacinque/00) oltre Iva :

CONSIDERATO che è da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;



Consiglio Direttivo del 25 giugno 2020

all'unanimità

DELIBERA

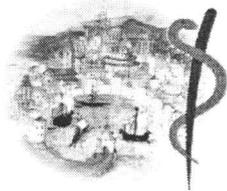
1. tenuto conto dei malfunzionamenti ivi denunciati alla Società Idroimpianti SRL e della connessa necessità di immediata riparazione, di ratificare l'operato dei competenti organi amministrativi richiamato in motivazione, i cui documenti di riferimento, in entrata ed in uscita, devono intendersi interamente qui riportati e, pertanto, dei discendenti impegni di spesa connessi alle esecuzioni in loco richieste;
2. di approvare la proposta di intervento prot. n. 4594/2020, relativa alla sostituzione vasca raccolta condensa gruppo frigo impianto di climatizzazione, al costo di euro 730,00 (settecentotrenta/00), oltre IVA;
conseguentemente:
3. di imputare la somma complessiva, indicata in premessa, pari ad euro 1.145,00 (millecentoquarantacinque/00), oltre IVA, al Titolo I Spese correnti, Categoria VII Spese per gli uffici, Articolo 28 Spese adattamento, riparazione, manutenzione straordinaria locali, del Bilancio preventivo per l'anno 2020;
4. di liquidare, fina da questa sede, le predette spettanze di competenza della Idroimpianti SRL
5. di pagare la somma complessiva di euro 1.145,00 (millecentoquarantacinque/00), oltre IVA, previa ricezione di distinte fatture elettroniche e, nel caso relativo alla sostituzione della vasca raccolta condensa gruppo frigo impianto di climatizzazione, previa esecuzione e consegna lavori;
6. di emettere i relativi mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE/SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO

IL CONSIGLIERE TESORIERE
Dott. Filippo ZAGAMI



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2020

DELIBERAZIONE N.107

Oggetto: affidamento diretto per acquisto delle espansioni di memoria per server: esecuzione di cui alla deliberazione n.77 del 12 maggio 2020

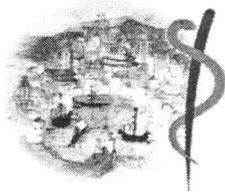
Sono presenti:

PRESIDENTE	Dott. Giacomo CAUDO
VICE PRESIDENTE	Prof. Renato PALMERI
CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.	Dott. Fabrizio SOTTILE
CONSIGLIERE TESORIERE	Dott. Filippo ZAGAMI
CONSIGLIERE	Dott. Aurelio LEMBO
CONSIGLIERE	Dott. Stefano LEONARDI
CONSIGLIERE	Prof. Giuseppe LO GIUDICE
CONSIGLIERE	Dott. Sebastiano MARINO
CONSIGLIERE	Dott. Salvatore ROTONDO
CONSIGLIERE	Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO
CONSIGLIERE	Dott.ssa Angela SILVESTRO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 22 luglio 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Organizzativa, dal Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale e dall'Amministratore di Sistema riguardante gli adempimenti posti in essere per l'esecuzione della deliberazione consiliare n.77 del 12 maggio 2020, conducenti esperita una gara di importo di base di € 4000, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., con scelta del contraente mediante affidamento diretto, previa consultazione comunque di due o tre operatori presenti nel mercato online, ad un suggerimento di aggiudicazione secondo il criterio del prezzo offerto più basso ai seguenti operatori economici:

- all'azienda Tekworld S.r.l. con sede legale in Via Strada Nona 23Q-35129 - PADOVA, titolare del sito tekworld.it, della fornitura di n.4 unità da 2TB, Western Digital WD GOLD - WD2005FBYZ, ad un costo unitario di euro 106,62 (centosei/62), IVA inclusa, per un importo totale di euro 426,46, (quattrocentoventisei/46), IVA inclusa, da destinare al server Intracom per la sostituzione delle unità in degrado;
- all'azienda Tekworld S.r.l. con sede legale in Via Strada Nona 23Q-35129 - PADOVA, titolare del sito tekworld.it, della fornitura di n.4 unità da 4TB, Western Digital WD RED PRO - WD4003FFBX, ad un costo unitario di euro 170,19, (centosettanta/19), IVA inclusa, per un importo totale di euro 680,76, (seicentoottanta/76), IVA inclusa, da destinare al server Dell per la sostituzione delle unità in degrado e l'incremento della capacità;



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2020

- all'azienda hk-estreet con sede legale in Shenzhen - Cina, presente come venditore sul sito ebay.it, della fornitura di n.7 adattatori per dischi da 3,5" a 2,5", Dell - 9W8C4/Y004G, ad un costo unitario di euro 2,60, (due/60), IVA inclusa, per un importo totale di euro 18,20, (diciotto/20), IVA inclusa, da destinare ai server Intracom e Dell per il montaggio dei dischi;
- all'azienda Tekworld S.r.l. con sede legale in Via Strada Nona 23Q-35129 - PADOVA, titolare del sito tekworld.it, della fornitura di n.2 unità da 32GB RAM, Kingston - DDR4 2400MHz - KTD-PE424/32G, ad un costo unitario di euro 271,27, (duecentosettantuno/27), IVA inclusa, per un importo totale di euro 542,53, (cinquecentoquarantadue/53), IVA inclusa, da destinare al server Dell per l'incremento della capacità

per un totale di forniture di beni informatici pari ad euro 1.667,95 (milleseicentosessantasette/95), IVA inclusa, e totale spese di spedizione pari ad euro 12,08 (dodici/08), IVA inclusa, per un totale complessivo di euro 1.680,03 (milleseicentoottanta/03), IVA inclusa.

VISTO l'allegato verbale del 22 luglio 2020 del RUP e dell'Amministratore di Sistema, dal quale emerge che:

- le suddette offerte, previa indagine esplorativa tramite il motore di ricerca "trovaprezzi.it", facendo una comparazione tra due o più fornitori, a parità di caratteristiche tecniche di beni appartenenti alla stessa categoria, risultano essere economicamente più basse;
- che nessuna azienda aveva disponibilità di n.7 unità da 1TB SSD, Kingston DC500M – SEDC500M/960G, cosicché è suggerita un'ulteriore successiva indagine di mercato presso altri operatori economici di settore:

RITENUTO conseguentemente che in mancanza di un'offerta economica per le 7 unità da 1TB SSD, Kingston DC500M – SEDC500M/960G, stante la fornitura di beni disponibili in pronta consegna per un costo complessivo pari ad euro 1.667,95 (milleseicentosessantasette/95), IVA inclusa, il budget residuo da utilizzare, essendo quello inizialmente assegnato pari ad euro 4.000,00 (quattromila/00), IVA inclusa, è quantificabile in euro 2.332,05 (duemilatrecentotrentadue/05), IVA inclusa.

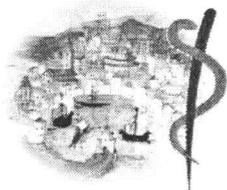
CONSIDERATO che è da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

VISTO il parere del Direttore;

all'unanimità

DELIBERA

1. di approvare l'allegato verbale del 22 luglio 2020 del RUP e dell'Amministratore di Sistema, di rendicontazione della procedura di ricerca quotazioni online con proposta di aggiudicazione agli operatori economici ivi indicati;



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2020

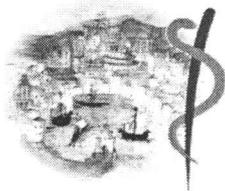
2. conseguentemente di affidare direttamente la fornitura delle espansioni di memoria dei server agli operatori economici come di seguito elencati:

- n. 4 unità da 2TB, Western Digital WD GOLD - WD2005FBYZ, all'azienda Tekworld S.r.l. con sede legale in Via Strada Nona 23Q-35129 - PADOVA, titolare del sito tekworld.it, al costo unitario di euro 106,62 (centosei/62), IVA inclusa, per un importo totale di euro 426,46, (quattrocentoventisei/46), IVA inclusa, da destinare al server Intracom per la sostituzione delle unità in degrado;
- n. 4 unità da 4TB, Western Digital WD RED PRO - WD4003FFBX, all'azienda Tekworld S.r.l. con sede legale in Via Strada Nona 23Q-35129 - PADOVA, titolare del sito tekworld.it, al costo unitario di euro 170,19, (centosettanta/19), IVA inclusa, per un importo totale di euro 680,76, (seicentoottanta/76), IVA inclusa, da destinare al server Dell per la sostituzione delle unità in degrado e l'incremento della capacità;
- n. 7 adattatori per dischi da 3,5" a 2,5", Dell - 9W8C4/Y004G, all'azienda hk-estreet con sede legale in Shenzhen - Cina, presente come venditore sul sito ebay.it, al costo unitario di euro 2,60, (due/60), IVA inclusa, per un importo totale di euro 18,20, (diciotto/20), da destinare ai server Intracom e Dell per il montaggio dei dischi;
- n. 2 unità da 32GB RAM, Kingston - DDR4 2400MHz - KTD-PE424/32G, all'azienda Tekworld S.r.l. con sede legale in Via Strada Nona 23Q-35129 - PADOVA, titolare del sito tekworld.it, al costo unitario di euro 271,27, (duecentosettantuno/27), IVA inclusa, per un importo totale di euro 542,53, (cinquecentoquarantadue/53), IVA inclusa, da destinare al server Dell per l'incremento della capacità;

per un totale di forniture pari ad euro 1.667,95 (milleseicentosessantasette/95), IVA inclusa, e spese di spedizione pari ad euro 12,08 (dodici/08), IVA inclusa, per un totale complessivo di euro 1.680,03 (milleseicentoottanta/03), IVA inclusa, provvedendo, pertanto, all'inoltro delle relative commesse;

3. di imputare la suddetta somma di euro 1.680,03 (milleseicentoottanta/03), IVA inclusa, al Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020, così come appresso indicato:

- la somma di euro 426,46, (quattrocentoventisei/46), IVA inclusa, relativa all'acquisto di n. 4 unità da 2TB, Western Digital WD GOLD - WD2005FBYZ, al Titolo I - Spese correnti, Categoria IV - Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi, Art.16 - Spese per materiale elettrico ed energia elettrica;
- la somma di euro 680,76, (seicentoottanta/76), IVA inclusa, relativa all'acquisto di n. 4 unità da 4TB, Western Digital WD RED PRO - WD4003FFBX, al Titolo I - Spese correnti, Categoria IV - Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi, Art.16 - Spese per materiale elettrico ed energia elettrica;
- la somma di euro 18,20, (diciotto/20), IVA inclusa, relativa all'acquisto di n. 7 adattatori per dischi da 3,5" a 2,5", Dell - 9W8C4/Y004G, al Titolo I - Spese correnti, Categoria IV - Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi, Art.16 - Spese per materiale elettrico ed energia elettrica;
- la somma di euro 542,53, (cinquecentoquarantadue/53), IVA inclusa, relativa all'acquisto di n. 2 unità da 32GB RAM, Kingston - DDR4 2400MHz - KTD-PE424/32G, al Titolo I - Spese correnti, Categoria IV - Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi, Art.16 - Spese per materiale elettrico ed energia elettrica;



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2020

- la somma di euro 12,08 (dodici/08), IVA inclusa, relativa alle spese di spedizione, al Titolo I Spese Correnti, Categoria XI Oneri tributari e spese non classificabili in altre voci, Articolo 39 Imprevisti ed oneri straordinari a vario titolo;
- 4. di liquidare e pagare i superiori oneri ammontanti complessivamente ad euro 1.680,03 (milleseicentoottanta/03), IVA inclusa, previa ultimazione delle forniture e ricezione delle correlate fatture elettroniche;
- 5. di prendere atto che il budget residuo da utilizzare ammonta ad euro 2.332,05 (duemilatrecentotrentadue/05), IVA inclusa;
- 6. di autorizzare l'emissione dei connessi mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.

Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2020

DELIBERAZIONE N.108

Oggetto: determina a contrarre: affidamento diretto mediante ordine diretto fuori MEPA, ai sensi dell'art. 36, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.: approvazione proposta di rinnovo triennale della banca dati legislazione nazionale e comunitaria depositata dalla Casa Editrice Giuffrè Francis Lefebvre

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE

CONSIGLIERE TESORIERE

Dott. Filippo ZAGAMI

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Dott. Stefano LEONARDI

CONSIGLIERE

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Dott. Sebastiano MARINO

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

CONSIGLIERE

Dott.ssa Angela SILVESTRO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 22 luglio 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, riguardante la manifestazione di volontà di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, lettera a), del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i, della fornitura del servizio di consultazione giuridica, sanitaria e legislativa, da mettere a disposizione del personale amministrativo di quest'Ordine, venuto a scadenza lo scorso 30 aprile 2020, alla Casa Editrice Giuffrè Francis Lefebvre, con approvazione del preventivo contenente l'offerta di rinnovo triennale di: Dejure, Juris Data, Diritto & Giustizia, N.2 licenza aggiuntive e Portale RIDARE, con in omaggio Codice Civile, Codice Penale, Codice Procedura Civile, Codice Procedura Penale, on line e cartacei (valore euro 500) e N.1 Formulario Amministrativo, on line e cartaceo (valore euro 150), il tutto al costo complessivo di euro 3.200,00 (tremiladuecento/00), IVA inclusa;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2020

all'unanimità

DELIBERA

- di manifestare la volontà di procedere ai sensi dell'art. 36, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, all'affidamento diretto per la fornitura del servizio consultazione giuridica, sanitaria e legislativa, per un periodo triennale, attraverso le banche dati sopra descritte Casa Editrice Giuffrè Francis Lefebvre, e pertanto di:

1. di approvare la proposta di rinnovo triennale depositata della Casa Editrice Giuffrè Francis Lefebvre, comprendente:

Dejure

Juris Data

Diritto & Giustizia

N.2 licenza aggiuntive

Portale RIDARE

+ omaggio

Codice Civile

Codice Penale

Codice Procedura Civile

Codice Procedura Penale

on line e cartacei (valore euro 500)

N.1 Formulario Amministrativo

on line e cartaceo (valore euro 150)

al costo complessivo di euro 3.200,00 (tremiladuecento/00), IVA inclusa, procedere all'invio del connesso ordine diretto fuori MEPA;

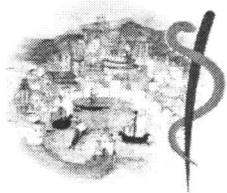
2. di impegnare la suddetta somma pari ad euro 3.200,00 (tremiladuecento/00), IVA inclusa, tramite apposita imputazione al Titolo I Spese correnti, Categoria III Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, Articolo 12 Abbonamenti a riviste ed acquisto pubblicazioni, editoria elettronica, del Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2020;

3. di provvedere all'emissione dei corrispondenti mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2020

DELIBERAZIONE N.111

Oggetto: ratifica affidamenti diretti mediante ordini diretti fuori MEPA, ai sensi dell'art. 36, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e del l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.:

1. acquisto consumabili per stampanti d'ufficio, al costo complessivo di euro 2.771,00 (duemilasettecentosettantuno/00), oltre IVA
2. acquisto multiprese per collegamento dispositivi ai gruppi di continuità delle postazioni lavorative, al costo di euro 115,00 (centoquindici/00), oltre IVA
3. imputazioni, liquidazioni e pagamenti

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE

CONSIGLIERE TESORIERE

Dott. Filippo ZAGAMI

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Dott. Stefano LEONARDI

CONSIGLIERE

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Dott. Sebastiano MARINO

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

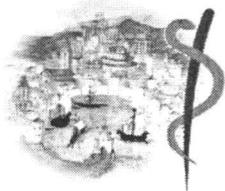
Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

CONSIGLIERE

Dott.ssa Angela SILVESTRO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 22 luglio 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile afferente la ratifica degli atti dai suddetti posti in essere e precisamente la comunicazione prot. n.5070, del 15 luglio 2020, di approvazione del preventivo n.220, del 09 luglio 2020, acquisito al prot. n.4960/2020, relativo alla fornitura di consumabili per stampanti laser ivi indicati, al costo complessivo di euro 2.771,00 (duemilasettecentosettantuno/00), oltre IVA, e la comunicazione prot. n.5071, del 15 luglio 2020, di approvazione dell preventivo n.217 del 08 luglio 2020, acquisito al prot. n.4959/2020, relativo alla fornitura di n.10 Multiprese 6 Prese ITA/SCHUKO, al costo complessivo di euro 115,00 (centoquindici/00), oltre IVA, nonché l'imputazione di spesa e liquidazione del corrispettivo da corrispondere successivamente al completamento della fornitura e previa presentazione di fattura elettronica;



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2020

CONSIDERATI i motivi di urgenza e necessità che conducevano ad operare in via immediata, legati alla carenza di magazzino dei consumabili per stampanti d'ufficio e la necessità di collegare i dispositivi ai gruppi di continuità in dotazione nelle postazioni lavorative;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità

DELIBERA

1- di ratificare l'operato del Direttore dell'Ordine e del Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, ovvero gli affidamenti diretti mediante ordini diretti fuori MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo 18 aprile 20116, n. 50 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, espletati attraverso gli appresso dettagliati, che anch'essi vengono pertanto ratificati:

- comunicazione prot. n. 5070, del 15.07.2020: benessere al preventivo n. 220, del 09.07.2020, acquisito al prot. n. 4960/2020, relativo alla fornitura di consumabili per stampanti laser ivi indicati, al costo complessivo di euro 2.771,00 (duemilasettecentosettantuno/00), oltre IVA;
- comunicazione prot. n. 5071, del 15.07.2020: benessere al preventivo n. 217, del 08.07.2020, acquisito al prot. n. 4959/2020, relativo alla fornitura di n.10 Multiprese 6 Prese ITA/SCHUKO, al costo complessivo di euro 115,00 (centoquindici/00), oltre IVA;

conseguentemente:

2- i imputare i superiori impegni di spesa al Bilancio preventivo per il corrente anno 2020, nei termini di cui appresso:

euro 2.771,00 (duemilasettecentosettantuno/00), oltre IVA, al Titolo I Spese correnti, Categoria V Spese per gli uffici, Articolo 20 Cancelleria, registri e stampati;

euro 115,00 (centoquindici/00), oltre IVA, al Titolo I Spese correnti, Categoria IV Spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi, Articolo 16 Spese per materiale elettrico ed energia elettrica;

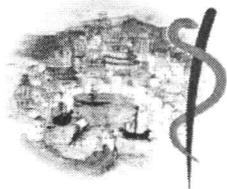
3. di liquidare le superiori somme e di provvedere al relativo pagamento, previa ultimazione delle correlate forniture e della ricezione delle connesse fatture nel formato elettronico;

4. di emettere i relativi mandati di pagamento

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 31 luglio 2020

DELIBERAZIONE N.121

Oggetto: determina a contrarre: affidamento diretto mediante ordine diretto fuori MEPA, ai sensi dell'art. 36, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e del l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.: fornitura e consegna in loco materiale di cancelleria

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Dott. Stefano LEONARDI

CONSIGLIERE

Prof.ssa Rosa Fortunata MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Carmelo STAROPOLI

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 31 luglio 2020;

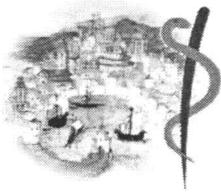
VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, riguardante la manifestazione di volontà di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, lettera a), del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i, della fornitura e consegna in loco del materiale di cancelleria indicato nel preventivo n.221 del 08.07.2020, depositato dalla MyO S.p.A., P. I. 03222970406, con sede legale ed amministrativa a Poggio Torriana (RN), registrato al prot. n. 4961/2020, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, per un costo complessivo di euro 794,64 (settecentonovantaquattro/64), oltre IVA;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità

DELIBERA

- di manifestare la volontà di procedere ai sensi dell'art. 36, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, all'affidamento diretto per la fornitura di materiale di



Consiglio Direttivo del 31 luglio 2020

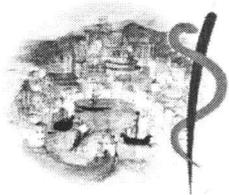
cancelleria per consentire lo svolgimento dell'attività amministrativa degli uffici di quest'ente e, pertanto di:

1. di approvare il preventivo n.221 del 08.07.2020 depositato dalla MyO S.p.A., P. I. 03222970406, con sede legale ed amministrativa a Poggio Torriana (RN), registrato al prot. n. 4961/2020, parte integrante e sostanziale della proposta, relativo alla fornitura del materiale di cancelleria ivi indicato, al costo di euro 794,64 (settecentonovantaquattro/64), oltre IVA;
pertanto:
2. di procedere all'invio del connesso ordine diretto fuori MEPA, finalizzato alla fornitura e consegna in loco del materiale di che trattasi;
3. di imputare la spesa di euro 794,64 (settecentonovantaquattro/64), oltre IVA, al Titolo I – Spese correnti, Categoria I – Spese funzionamento organi istituzionali, Articolo 4 – Spese generali assemblea ordinaria, straordinaria e per rinnovo cariche ordinistiche, del Bilancio di previsione per l'anno 2020;
4. di liquidare e pagare, fin da questa sede, le spettanze di euro 794,64 (settecentonovantaquattro/64), oltre IVA, alla MyO S.p.A., previa ultimazione della fornitura e ricezione della correlata fattura nel formato elettronico;
5. di emettere i relativi mandati di pagamento

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 16 settembre 2020

DELIBERAZIONE N.124

Oggetto: determina a contrarre: indizione procedura di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii., mediante Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di fornitura di licenza d'uso, relativa manutenzione annuale e training per l'apprendimento delle procedure e delle funzionalità del prodotto, di un software per la gestione documentale, protocollo informatico e conservazione sostitutiva, per un importo a base d'asta pari ad euro 32.000,00 (trentaduemila/00), IVA esclusa, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii.: approvazione RdO ed allegato capitolato tecnico.

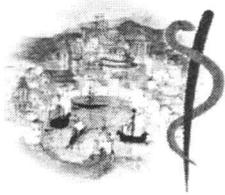
Sono presenti:

PRESIDENTE	Dott. Giacomo CAUDO
VICE PRESIDENTE	Prof. Renato PALMERI
CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.	Dott. Fabrizio SOTTILE
CONSIGLIERE	Dott. Antonino GRILLO
CONSIGLIERE	Dott. Gaetano IANNELLO
CONSIGLIERE	Dott. Aurelio LEMBO
CONSIGLIERE	Dott. Stefano LEONARDI
CONSIGLIERE	Prof.ssa Rosa Fortunata MUSOLINO
CONSIGLIERE	Dott. Mario POLLICITA
CONSIGLIERE	Dott. Salvatore ROTONDO
CONSIGLIERE	Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO
CONSIGLIERE	Dott.ssa Angela SILVESTRO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 16 settembre 2020;

VISTA la successiva normativa relativa ai flussi documentali e protocollo informatico nella Pubblica Amministrazione:

- nel 2000, il D.P.R. n.445 del 28 dicembre (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) al capo IV, ha introdotto significativi cambiamenti nel sistema di gestione informatica dei documenti all'interno delle Pubbliche Amministrazioni;
- nel 2004, la deliberazione CNIPA n.11 ha stabilito le regole tecniche per la riproduzione e conservazione dei documenti su supporto ottico idoneo a garantire la conformità dei documenti agli originali;
- nel 2005 è stato emanato il D.Lgs. 7 marzo n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale – CAD), modificato e integrato dal D.Lgs. n. 235 del 30 dicembre 2010, con cui si è data



Consiglio Direttivo del 16 settembre 2020

organicità in materia di regolamentazione, attraverso l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni, dei rapporti tra Pubbliche Amministrazioni, cittadini e imprese;

- nel 2013 sono stati emanati due Decreti entrambi del Presidente del Consiglio dei Ministri ed entrambi del 3 dicembre; tali Decreti dettano le regole tecniche:
 - o per il protocollo informatico, da adottarsi entro l'11 ottobre 2015;
 - o in materia di conservazione, sostituendo la deliberazione CNIPA n.11/2004;
- nel 2014, con l'emanazione del D.P.C.M. del 13 novembre, si è concluso l'iter di regolamentazione del processo per la digitalizzazione dei documenti all'interno delle Pubbliche Amministrazioni

RITENUTO che in adempimento alle superiori direttive vigenti questa Istituzione ordinistica debba provvedere ad approntare un sistema di protocollazione informatica mediante l'acquisizione, tra l'altro, del servizio di fornitura di licenza d'uso, relativa manutenzione annuale e training per l'apprendimento delle procedure e delle funzionalità del prodotto, di un software per la gestione documentale e conservazione sostitutiva, destinandone, fin da questa sede, un impegno economico-finanziario massimo di euro 32.000,00 (trentaduemila/00), oltre IVA, ammontare stimato mediante apposite indagini di mercato espletate sulla rete internet;

VISTO l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, il quale testualmente recita: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii., il quale statuisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più preventivi;

RITENUTO che:

- nonostante le superiori indicazioni dell'art. 36, nel caso di specie, si ravvisa l'opportunità di indire comunque una procedura di affidamento mediante l'immissione di una Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) da inviare ad imprese presenti nella categoria merceologica di riferimento, ovvero “SERVIZI - Servizi per l'Information & Communication Technology”;
- considerato il probabile elevato numero di operatori economici presenti nella suddetta categoria, si ravvisa, altresì, l'opportunità di utilizzare la funzione di “sorteggio” prevista sul MEPA, ossia una selezione effettuata automaticamente dal sistema per individuare le aziende da invitare alla RdO, prefissando solamente i criteri geografici (regione e/o provincia e/o zona), al fine di limitare la partecipazione alla procedura ad un numero di concorrenti pari a 3 (tre);
- dovendo essere il più possibile confacenti alle indicazioni della stazione appaltante le caratteristiche del software da acquistare, il criterio di aggiudicazione della procedura debba essere quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, comma 2,



Consiglio Direttivo del 16 settembre 2020

del D.Lgs. n.50/2016 e ss.ms.ii., partendo da un importo massimo, come indicato in precedenza, pari ad euro 32.000,00 (trentaduemila/00), IVA esclusa;

VISTA l'allegata Richiesta di Offerta (RdO) e il compiegato capitolato tecnico, parti integranti e sostanziali del provvedimento, redatti sulla falsariga delle schede riassuntive di genere presenti sul MEPA e, dunque, confacenti ai dettami del richiamato l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016;

CONSIDERATE pertanto, le necessità di dare apposito mandato al Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, individuato con deliberazione n.110 del 22/07/2020 quale uno dei due punti ordinanti sul MEPA e di conferire al medesimo l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ex art.31, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

ACCERATA la sostenibilità finanziaria sulla pertinente categoria del Bilancio di previsione per l'anno 2020, mediante spostamento di somme nell'ambito della medesima, per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

VISTO l'art. 4 del DLCPS 233/1946;

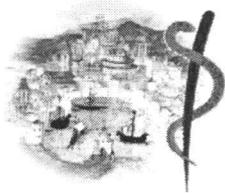
all'unanimità,

DELIBERA

per quanto esposto in motivazione,

di manifestare la volontà di approntare, ai sensi della vigente normativa in materia, un sistema di protocollazione informatica;
conseguentemente:

1. di indire una procedura di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di fornitura di licenza d'uso, relativa manutenzione annuale e training per l'apprendimento delle procedure e delle funzionalità del prodotto, di un software per la gestione documentale e conservazione sostitutiva;
2. di quantificare in euro 32.000,00 (trentaduemila/00), IVA esclusa, l'ammontare massimo a base d'asta della procedura;
quindi
3. di approvare l'allegata Richiesta di Offerta (RdO) ed il compiegato capitolato tecnico, parti integranti e sostanziali del provvedimento, redatti sulla falsariga delle schede riassuntive di genere presenti su MEPA e, dunque, confacenti ai dettami del richiamato l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016;
4. per l'individuazione delle aziende da invitare alla RdO, di utilizzare la funzione di "sorteggio" prevista sul MEPA, ossia una selezione effettuata automaticamente dal sistema, prefissando solamente i criteri geografici (regione e/o provincia e/o zona), al fine di limitare la partecipazione alla procedura ad un numero di concorrenti pari a 3 (tre);



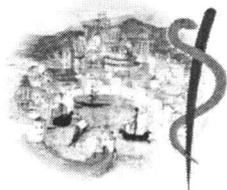
Consiglio Direttivo del 16 settembre 2020

5. di aggiudicare il servizio di fornitura di che trattasi con il criterio del l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e ss.ms.ii.;
6. di dare apposito mandato al Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, individuato con deliberazione n.110 del 22/07/2020 quale uno dei due punti ordinanti sul MEPA;
7. di nominare, ai sensi dell'art.31, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il superiore Responsabile d'Area;
8. di nominare componenti la Commissione per l'aggiudicazione della gara il componente il Collegio dei Revisore dei Conti dott. Antonino Campisi, con funzioni di Presidente, il Rag. Maurizio Sparacino, punto ordinante sul MEPA (RUP) e il dott. Francesco Merlino, punto istruttore sul MEPA (Amministratore di Sistema);
9. di imputare la somma di euro 32.000,00 (trentaduemila/00), oltre IVA, al Titolo I – Spese in correnti, Categoria V – Spese per gli uffici, del Bilancio di previsione per l'anno 2020, mediante spostamento di somme nell'ambito della medesima;
10. di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore dell'Ordine

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 16 settembre 2020

DELIBERAZIONE N.125

Oggetto: determina a contrarre: indizione procedura di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di fornitura e consegna in loco di una unità server e n. 2 stampanti multifunzione per l'adeguamento dell'infrastruttura hardware per la gestione del protocollo informatico, per un importo a base d'asta pari ad euro 9.000,00 (novemila/00), IVA esclusa, con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii.: approvazione RdO ed allegate schede tecniche.

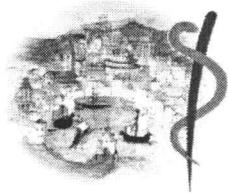
Sono presenti:

PRESIDENTE	Dott. Giacomo CAUDO
VICE PRESIDENTE	Prof. Renato PALMERI
CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.	Dott. Fabrizio SOTTILE
CONSIGLIERE	Dott. Antonino GRILLO
CONSIGLIERE	Dott. Gaetano IANNELLO
CONSIGLIERE	Dott. Aurelio LEMBO
CONSIGLIERE	Dott. Stefano LEONARDI
CONSIGLIERE	Prof.ssa Rosa Fortunata MUSOLINO
CONSIGLIERE	Dott. Mario POLLICITA
CONSIGLIERE	Dott. Salvatore ROTONDO
CONSIGLIERE	Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO
CONSIGLIERE	Dott.ssa Angela SILVESTRO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 16 settembre 2020;

VISTA la successiva normativa relativa ai flussi documentali e protocollo informatico nella Pubblica Amministrazione:

- nel 2000, il D.P.R. n.445 del 28 dicembre (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) al capo IV, ha introdotto significativi cambiamenti nel sistema di gestione informatica dei documenti all'interno delle Pubbliche Amministrazioni;
- nel 2004, la deliberazione CNIPA n.11 ha stabilito le regole tecniche per la riproduzione e conservazione dei documenti su supporto ottico idoneo a garantire la conformità dei documenti agli originali;
- nel 2005 è stato emanato il D.Lgs. 7 marzo n.82 (Codice dell'amministrazione digitale – CAD), modificato e integrato dal D.Lgs. n.235 del 30 dicembre 2010, con cui si è data organicità in materia di regolamentazione, attraverso l'uso delle tecnologie



Consiglio Direttivo del 16 settembre 2020

dell'informazione e delle comunicazioni, dei rapporti tra Pubbliche Amministrazioni, cittadini e imprese;

- nel 2013 sono stati emanati due Decreti entrambi del Presidente del Consiglio dei Ministri ed entrambi del 3 dicembre; tali Decreti dettano le regole tecniche:
 - o per il protocollo informatico, da adottarsi entro l'11 ottobre 2015;
 - o in materia di conservazione, sostituendo la deliberazione CNIPA n. 11/2004;
- nel 2014, con l'emanazione del D.P.C.M. del 13 novembre, si è concluso l'iter di regolamentazione del processo per la digitalizzazione dei documenti all'interno delle Pubbliche Amministrazioni

RITENUTO che in adempimento alle superiori direttive vigenti questa Istituzione ordinistica debba provvedere ad approntare un sistema di protocollazione informatica mediante l'acquisizione, tra l'altro, della fornitura di una unità server e n. 2 stampanti multifunzione per il necessario adeguamento dell'infrastruttura hardware, destinandone, fin da questa sede, un impegno economico-finanziario massimo di euro 9.000,00 (novemila/00), oltre IVA, ammontare stimato mediante apposite indagini di mercato espletate sulla rete internet;

VISTO l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016, il quale testualmente recita: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii., il quale statuisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più preventivi;

RITENUTO che:

- nonostante le superiori indicazioni dell'art.36, nel caso di specie, si ravvisa l'opportunità di indire comunque una procedura di affidamento mediante l'immissione di una Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) da inviare ad imprese presenti nella categoria merceologica di riferimento, ovvero “BENI - Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio”;
- considerato il probabile elevato numero di operatori economici presenti nella suddetta categoria, si ravvisa, altresì, l'opportunità di utilizzare la funzione di “sorteggio” prevista sul MEPA, ossia una selezione effettuata automaticamente dal sistema per individuare le aziende da invitare alla RdO, prefissando solamente i criteri geografici (regione e/o provincia e/o zona), al fine di limitare la partecipazione alla procedura ad un numero di concorrenti pari a 3 (tre);
- essendo dettagliatamente delineate le caratteristiche dei beni strumentali da acquistare (marca, modello, nome commerciale), non contemplandosi, pertanto, ulteriori parametri, il criterio di aggiudicazione della procedura debba essere quello del minore prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii., partendo da un importo massimo, come indicato in precedenza, pari ad euro 9.000,00 (novemila/00), IVA esclusa;



Consiglio Direttivo del 16 settembre 2020

VISTA l'allegata Richiesta di Offerta (RdO) e le compiegate schede tecniche, parti integranti e sostanziali del provvedimento, redatte sulla falsariga delle schede riassuntive di genere presenti sul MEPA e, dunque, confacenti ai dettami del richiamato l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016;

CONSIDERATE pertanto, le necessità di dare apposito mandato al Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, individuato con deliberazione n. 110 del 22/07/2020 quale uno dei due punti ordinanti sul MEPA e di conferire al medesimo l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ex art. 31, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

ACCELERATA la sostenibilità finanziaria sulla pertinente categoria del Bilancio di previsione per l'anno 2020, mediante spostamento di somme nell'ambito della medesima, per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

VISTO l'art. 4 del DLCP 233/1946;

all'unanimità,

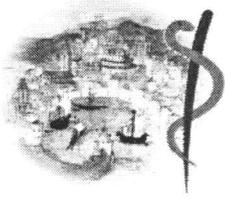
DELIBERA

per quanto esposto in motivazione,

di manifestare la volontà di approntare, ai sensi della vigente normativa in materia, un sistema di protocollazione informatica;

conseguentemente:

1. di indire una procedura di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di fornitura e consegna in loco di una unità server e n. 2 stampanti multifunzione per l'adeguamento dell'infrastruttura hardware;
2. di quantificare in euro 9.000,00 (novemila/00), IVA esclusa, l'ammontare massimo a base d'asta della procedura;
quindi:
3. di approvare l'allegata Richiesta di Offerta (RdO) e le compiegate schede tecniche, parti integranti e sostanziali del provvedimento, redatte sulla falsariga delle schede riassuntive di genere presenti su MEPA e, dunque, confacenti ai dettami del richiamato l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016;
4. per l'individuazione delle aziende da invitare alla RdO, di utilizzare la funzione di "sorteggio" prevista sul MEPA, ossia una selezione effettuata automaticamente dal sistema, prefissando solamente i criteri geografici (regione e/o provincia e/o zona), al fine di limitare la partecipazione alla procedura ad un numero di concorrenti pari a 3 (tre);
5. di aggiudicare il servizio di fornitura di che trattasi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii.;
6. di dare apposito mandato al Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, individuato con deliberazione n.110 del 22/07/2020 quale uno dei due punti ordinanti sul MEPA;



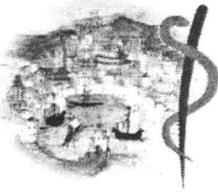
Consiglio Direttivo del 16 settembre 2020

7. di nominare, ai sensi dell'art.31, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il superiore Responsabile d'Area;
8. di imputare la somma di euro 9.000,00 (novemila/00), oltre IVA, al Titolo II – Spese in conto capitale, Categoria XIII - Acquisto beni ed immobilizzazioni tecniche, del Bilancio di previsione per l'anno 2020, mediante spostamento di somme nell'ambito della medesima;
9. di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore dell'Ordine

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dot. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dot. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 25 settembre 2020

DELIBERAZIONE N.130

Oggetto: Determina a contrarre: ratifica affidamento diretto mediante ordine diretto fuori MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., alla ditta Edil Decor di Merlino Domenico, Partita IVA 03327210831, del servizio di rimozione vecchia moquette, smaltimento rifiuti in apposita isola ecologica ed acquisto e messa in posa di nuova moquette (colla compresa) pedana tavolo presidenza sala conferenza dell'Ordine, Auditorium "G. Martino" – CIG Z9F2E71B2A: accensione impegno di spesa; liquidazione e pagamento delle spettanze

Sono presenti:

PRESIDENTE

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

Dott. Giacomo CAUDO

Dott. Fabrizio SOTTILE

Dott. Antonino GRILLO

Dott. Aurelio LEMBO

Dott. Stefano LEONARDI

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

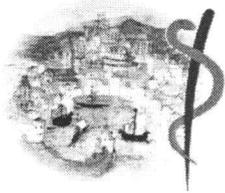
Prof.ssa Rosa Fortunata MUSOLINO

Dott. Mario POLLICITA

Dott.ssa Angela SILVESTRO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 25 settembre 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile afferente la ratifica degli atti posti in essere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., dai suddetti e precisamente l'invito alla Ditta Edil Decor di Merlino Domenico, con sede legale in Saponara (ME), per l'effettuazione di un sopralluogo presso l'Auditorium "G. Martino" dell'Ordine, finalizzato alla sostituzione del rivestimento in moquette del tavolo di presidenza ivi ubicato, nonché dal Presidente e precisamente l'approvazione del preventivo acquisito al prot. n. 6458/2020, concernente la rimozione della vecchia moquette ed il relativo smaltimento in apposita isola ecologica e l'acquisto e messa in posa di nuova moquette, con conseguente affidamento diretto alla suddetta Azienda al costo finito di euro 1.450,00 (millequattrocentocinquanta/00), oltre imputazione di spesa e liquidazione del corrispettivo da corrispondere successivamente al completamento della fornitura e posa in opera a perfetta regola d'arte e previa presentazione di fattura elettronica;



Consiglio Direttivo del 25 settembre 2020

CONSIDERATI i motivi di urgenza e necessità che conducevano ad operare in via immediata, in virtù dell'ufficio ricevuto e tenuto conto dell'approssimarsi dei giorni delle consultazioni elettorali, ovvero 26, 27 e 28 settembre 2020;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità

DELIBERA

1. di ratificare l'affidamento diretto mediante ordine diretto fuori MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., alla ditta Edil Decor di Merlino Domenico, Partita IVA 03327210831, del servizio di rimozione vecchia moquette, smaltimento rifiuti in apposita isola ecologica ed acquisto e messa in posa di nuova moquette (colla compresa) pedana tavolo presidenza sala conferenza dell'Ordine, Auditorium "G. Martino", estrinsecatosi con gli operati appresso indicati:
 - l'invito, da parte del Direttore Amministrativo e del Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, alla Ditta Edil Decor di Merlino Domenico, con sede legale in Saponara (ME), per l'effettuazione di un sopralluogo presso l'Auditorium "G. Martino" dell'Ordine, finalizzato alla sostituzione del rivestimento in moquette del tavolo di presidenza ivi ubicato;
 - l'approvazione, da parte del Presidente dell'Ordine, del preventivo acquisito al prot. n. 6458/2020, concernente la rimozione della vecchia moquette ed il relativo smaltimento in apposita isola ecologica e l'acquisto e messa in posa di nuova moquette, al costo finito di euro 1.450,00 (millequattrocentocinquanta/00);
 - l'invio alla Edil Decor dei dati necessari per l'emissione della correlata fattura nel formato elettronico, eseguito dall'ufficio contratti;
2. di impegnare la spesa di euro 1.450,00 (millequattrocentocinquanta/00), finiti, al Titolo I – Spese correnti, Categoria VII – Spese per la sede, Articolo 28 - Spese adattamento, riparazione, manutenzione straordinaria locali, del Bilancio di previsione per l'anno 2020;
3. di liquidare e pagare la somma di euro 1.450,00 (millequattrocentocinquanta/00), finiti, previa ricezione della connessa fattura elettronica e previa ultimazione fornitura e posa in opera a perfetta regola d'arte;
4. di emettere il relativo mandato di pagamento

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 26 ottobre 2020

DELIBERAZIONE N.184

Oggetto: determina a contrarre: affidamento diretto mediante ordine diretto fuori MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., alla Di Nicolò Edizioni di Costantino Di Nicolò, P. I. 03111170837, del servizio di realizzazione tipografica e consegna in loco di n. 8 (otto) carpete in similpelle personalizzate per i nuovi componenti gli Organi istituzionali, quadriennio 2021-2024 – CIG: Z6D2EE5785: accensione impegno di spesa; liquidazione e pagamento delle spettanze

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Prof.ssa Rosa Fortunata MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

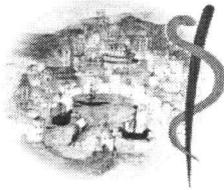
Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 26 ottobre 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, riguardante la manifestazione di volontà di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, lettera a), del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. e dell'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i, del servizio di realizzazione tipografica e consegna in loco di n.8 (otto) carpete in similpelle per i nuovi componenti istituzionali per il triennio 2021-2024, descritto nel preventivo n.52 del 20 ottobre 2020, depositato dalla Di Nicolò Edizioni di Costantino Di Nicolò, P. I. 03111170837, al prot. n.7206/2020, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, per un costo complessivo di euro 192,00 (centonovantadue/00), oltre IVA, con relativa sua approvazione e aggiudicazione diretta al suddetto operazione economico del servizio oggetto di gara;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità

DELIBERA



Consiglio Direttivo del 26 ottobre 2020

di manifestare la volontà di procedere ai sensi dell'art. 36, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, all'affidamento diretto del servizio realizzazione tipografica e consegna in loco di n.8 (otto) carpette in similpelle per i nuovi componenti gli Organi istituzionali per il triennio 2021-2024 e pertanto:

1. di approvare il preventivo n.52 del 20/10/2020, depositato dalla Di Nicolò Edizioni di Costantino Di Nicolò, P. I. 03111170837, al prot. n.7332/2020, parte integrante e sostanziale della decisione, in riscontro alla richiesta ricevuta, prot. n.7206/2020, relativa alla realizzazione tipografica e consegna in loco di n.8 (otto) carpette in similpelle, al costo di euro 192,00 (centonovantadue/00), oltre IVA;

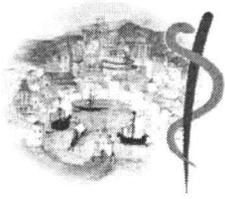
conseguentemente:

2. di affidare direttamente alla Di Nicolò Edizioni il superiore servizio tipografico e di consegna in loco, tramite l'invio di apposito ordine diretto fuori MEPA, per il quale, pertanto, si autorizza il Presidente dell'Ordine alla relativa sottoscrizione;
3. di imputare la somma di euro 192,00 (centonovantadue/00), oltre IVA, al Titolo I – Spese Correnti, Categoria VI – Spese di rappresentanza, Articolo 26 - Spese di rappresentanza e pubbliche relazioni, del Bilancio di previsione per l'anno 2020;
4. di liquidare, fin da questa sede, le superiori spettanze alla Di Nicolò Edizioni, procedendo al connesso pagamento previa ultimazione della fornitura e ricezione della collegata fattura nel formato elettronico;
5. di emettere i correlati mandati di pagamento

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 26 ottobre 2020

DELIBERAZIONE N.186

Oggetto: dichiarazione gara deserta ex deliberazione n.125/2020 - determina a contrarre fornitura n.1 unità server e n.2 stampanti multifunzione per adeguamento infrastruttura hardware protocollo informatico: indizione procedure di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 e ss.ms.ii., mediante Ordine Diretto (OD) e Trattativa Diretta (TD) su MEPA

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Prof.ssa Rosa Fortunata MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

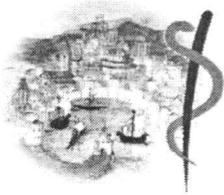
Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 26 ottobre 2020;

VISTA la deliberazione n.125 del 16/09/2020 con la quale il Consiglio Direttivo di quest'Ordine ha manifestato la volontà di indire una procedura di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., con un importo a base d'asta pari ad euro 9.000,00 (novemila/00), oltre IVA, mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di fornitura e consegna in loco di un'unità server e due stampanti multifunzione per l'adeguamento dell'infrastruttura hardware per il protocollo informatico;

CONSIDERATO che, in data 06/10/2020, veniva pubblicata sul MEPA, nella categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio (BENI)", la RdO n.2658902, con data di scadenza di presentazione delle offerte fissata per le ore 12:00 del 16/10/2020;

PRESO ATTO che, come si evince dall'allegato verbale dei lavori, parte integrante e sostanziale della presente, nessuna azienda invitata ha presentato un'offerta economica entro la data di scadenza indicata nella RdO;

RITENUTO che si debba, conseguentemente dichiarare "deserta" la procedura avviata con deliberazione n.125 del 16/09/2020 ed annullare il collegato CIG n. ZC42EA0091 e che, pertanto, si



Consiglio Direttivo del 26 ottobre 2020

possano avviare due procedure di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., mantenendo invariate le caratteristiche tecniche dei beni oggetto della suddetta RdO, nonché l'imputazione all'uopo statuita:

- A. l'una, e cioè quella relativa all'unità server, mediante lo strumento della Trattativa Diretta (TD) sul MEPA, data la complessità della soluzione necessitata e quindi della non succedaneità delle caratteristiche tecniche del prodotto dalle quali quest'Ente non può prescindere, fissando l'importo a base d'asta ad euro 7.500,00 (settemilacinquecento/00), oltre IVA;
- B. l'altra, e cioè quella relativa alle due stampanti multifunzione, mediante lo strumento dell'Ordine Diretto (OD) sul MEPA, fissando l'importo a base d'asta ad euro 1.500,00 (millecinquecento/00), oltre IVA;

RITENUTO che, per la scelta dell'operatore da invitare alla Trattativa Diretta sul MEPA, per la fornitura dell'unità server, è possibile contattare l'Azienda "Ricoh Italia S.r.l." con P.IVA 00748490158 e sede legale in Milano, dalla quale quest'Ordine ha acquistato, nel corso del 2015, un'unità server marca DELL modello T630, soluzione che, nel corso del tempo, si è dimostrata di qualità, affidabile e performante in relazione alle caratteristiche tecniche richieste ed al carico di lavoro sostenuto;

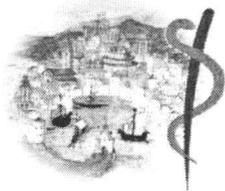
VISTO l'art. 4 del DLCP 233/1946;

all'unanimità,

DELIBERA

per quanto esposto in motivazione,

1. di dichiarare "deserta" la procedura di gara di cui alla RdO n.2658902 del 06/10/2020 indetta con deliberazione n.125 del 16/09/2020, per mancata presentazione di offerte da parte degli operatori economici invitati;
2. di annullare il collegato CIG n. ZC42EA0091 relativo alla suddetta procedura tramite RdO;
3. di manifestare la volontà di procedere all'acquisto di un'unità server e n.2 stampanti multifunzione, mantenendo invariate le caratteristiche tecniche dei beni oggetto della suddetta RdO, nonché l'imputazione all'uopo statuita, indicando due procedure di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.,:
 - a. l'una, e cioè quella relativa all'unità server, mediante lo strumento della Trattativa Diretta (TD) sul MEPA, fissando l'importo a base d'asta ad euro 7.500,00 (settemilacinquecento/00), oltre IVA;
 - b. l'altra, e cioè quella relativa alle due stampanti multifunzione, mediante lo strumento dell'Ordine Diretto (OD) sul MEPA, fissando l'importo a base d'asta ad euro 1.500,00 (millecinquecento/00), oltre IVA;



Consiglio Direttivo del 26 ottobre 2020

4. di invitare l'Azienda "Ricoh Italia S.r.l." con P.IVA 00748490158 e sede legale in Milano alla Trattativa Diretta sul MEPA di cui al superiore punto 3, lettera a);
5. di aggiudicare la fornitura delle due stampanti multifunzione utilizzando la ricerca sul MEPA attraverso il criterio di ricerca del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, del D.Lgs. n. 0/2016 e ss.mm.ii., unitamente alla pronta disponibilità del bene;
6. di dare apposito mandato al Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, individuato con deliberazione n.110 del 22/07/2020 quale uno dei due punti ordinanti sul MEPA;
7. di nominare, ai sensi dell'art.31, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., Responsabile Unico dei Procedimenti (RUP) il superiore Responsabile d'Area;
8. di nominare Direttore dell'esecuzione dei contratti il Direttore dell'Ordine.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 26 ottobre 2020

DELIBERAZIONE N.188

Oggetto: determina a contrarre: affidamento diretto mediante ordine diretto fuori MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., a Register SpA, P.I. 04628270482, del rinnovo annuale del servizio di hosting su server VPS, per il periodo dal 13/11/2020 al 13/11/2021 – CIG: Z542EE956A: accensione impegno di spesa; liquidazione e pagamento.

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Prof.ssa Rosa Fortunata MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Mario POLLICITA

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 26 ottobre 2020;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Responsabile Area Amministrativa e Organizzativa, dal Responsabile Area contabile e Gestionale e dall'Amministratore di Sistema, riguardante la manifestazione di volontà di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, lettera a), del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., del servizio di hosting su server VPS, connesso ad una rete internet attraverso connettività dedicata ad alta velocità ed affidabilità per la presenza in rete dei siti web di cui quest'Ordine dispone (quello istituzionale di informazione, raggiungibile all'indirizzo <https://www.omceo.me.it/>, quello dedicato alla testata telematica denominata "Messina Medica 2.0", raggiungibile all'indirizzo <https://www.messinamedica.it/> e quello dedicato alla pubblicazione dei contenuti sul Corso di formazione in Management Sanitario per Dirigenti di Strutture Complesse, raggiungibile all'indirizzo <https://cms.omceo.me.it/>), affidando direttamente il suddetto servizio, mediante rinnovo annuale a partire dal 13 novembre 2020, all'Azienda Register SpA, ad un importo di euro 285,00 (duecentoottantacinque/00), oltre IVA;



Consiglio Direttivo del 26 ottobre 2020

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

ACQUISITO il parere del Direttore;

all'unanimità

DELIBERA

di manifestare la volontà di procedere ai sensi dell'art. 36, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, all'affidamento diretto per il rinnovo annuale, per il periodo dal 13/11/2020 al 13/11/2021, del servizio di hosting su server VPS, per i rilevati e condivisi motivi di mantenere la presenza online dei suddetti siti web e servizi telematici e di efficienza della server-farm di Register SpA, al costo di euro 285,00 (duecentoottantacinque/00), oltre IVA;

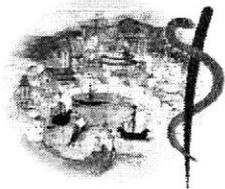
conseguentemente:

1. di affidare direttamente a Register SpA il superiore servizio di hosting su server VPS, tramite l'invio di apposito ordine diretto fuori MEPA;
2. di imputare la suddetta somma di euro 285,00 (duecentoottantacinque/00), oltre IVA, al Titolo I Spese Correnti, Categoria IV Spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi, Articolo 19 Convenzioni per servizi informatici e telematici, del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2020;
3. di liquidare, fin da questa sede, le superiori spettanze a Register SpA, procedendo al connesso pagamento previa attivazione dei servizi e ricezione della collegata fattura nel formato elettronico;
4. di emettere i connessi mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CANDO



Consiglio Direttivo dell'11 novembre 2020

DELIBERAZIONE N.214

Oggetto: dichiarazione gara deserta ex deliberazione n.124/2020 - determina a contrarre fornitura licenza d'uso, relativa manutenzione annuale e training per apprendimento procedure e funzionalità software di gestione documentale, protocollo informatico e conservazione sostitutiva: indizione procedura di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Trattativa Diretta (TD) su MEPA

Sono presenti:

PRESIDENTE	Dott. Giacomo CAUDO
VICE PRESIDENTE	Prof. Renato PALMERI
CONSIGLIERE TESORIERE	Dott. Filippo ZAGAMI
CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.	Dott. Fabrizio SOTTILE
CONSIGLIERE	Dott. Aurelio LEMBO
CONSIGLIERE	Prof. Giuseppe LO GIUDICE
CONSIGLIERE	Prof.ssa Rosa Fortunata MUSOLINO
CONSIGLIERE	Dott. Mario POLLICITA
CONSIGLIERE	Dott. Salvatore ROTONDO
CONSIGLIERE	Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO
CONSIGLIERE	Dott.ssa Angela SILVESTRO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta dell'11 novembre 2020;

VISTA la deliberazione n.124 del 16/09/2020 con la quale il Consiglio Direttivo di quest'Ordine ha manifestato la volontà di indire una procedura di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con un importo a base d'asta pari ad euro 32.000,00 (trentaduemila/00), oltre IVA, mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di fornitura di licenza d'uso, relativa manutenzione annuale e training per l'apprendimento delle procedure e delle funzionalità del prodotto, di un software per la gestione documentale, protocollo informatico e conservazione sostitutiva;

CONSIDERATO che in data 07/10/2020 veniva pubblicata sul MEPA, nella categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology (SERVIZI)", la RdO n.2660366, con data di scadenza di presentazione delle offerte fissata per le ore 12:00 del 30/10/2020;

PRESO ATTO che, come si evince dall'allegato verbale dei lavori, parte integrante e sostanziale della presente, nessuna azienda invitata ha presentato un'offerta economica entro la data di scadenza indicata nella RdO;

RITENUTO che si debba, conseguentemente, dichiarare "deserta" la procedura avviata con deliberazione n.124 del 16/09/2020 ed annullare il collegato CIG n. Z402EA7DC9 e che, pertanto, si possa avviare una procedura di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art.36, comma 2,



Consiglio Direttivo dell'11 novembre 2020

lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., mediante lo strumento della Trattativa Diretta (TD) sul MEPA, mantenendo invariati le caratteristiche tecniche dei servizi oggetto della fornitura e l'importo a base d'asta, di cui alla suddetta RdO, pari ad euro 32.000,00 (trentaduemila/00), oltre IVA, nonché l'imputazione all'uopo statuita;

RITENUTO che, per la scelta dell'operatore da invitare alla Trattativa Diretta sul MEPA, è possibile contattare l'Azienda "Men At Work S.r.l." con P.IVA 12376911009 e sede legale in Roma, la quale, rispondendo all'avviso esplorativo per l'individuazione di soluzioni informatiche finalizzate all'adeguamento dell'infrastruttura documentale pubblicato sul sito istituzionale il 31 ottobre 2019, proponeva, con nota acquisita al prot. n.13729 del 5 dicembre 2019, una soluzione tecnicamente apprezzabile in relazione alle caratteristiche tecniche richieste nel suddetto avviso;

VISTO l'art. 4 del DLCPS 233/1946 e ss.mm.ii.;
all'unanimità,

DELIBERA

per quanto esposto in motivazione,

1. di dichiarare "deserta" la procedura di gara di cui alla RdO n.2660366 del 07/10/2020 avviata con deliberazione n.124 del 16/09/2020, per mancata presentazione di offerte da parte degli operatori economici invitati;
2. di annullare il collegato CIG n. Z402EA7DC9 relativo alla suddetta procedura tramite RdO;
3. di manifestare la volontà di procedere all'acquisto del servizio di fornitura di licenza d'uso, relativa manutenzione annuale e training per l'apprendimento delle procedure e delle funzionalità del prodotto, di un software per la gestione documentale, protocollo informatico e conservazione sostitutiva, indicendo una procedura di affidamento diretto senza bando, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016 e ss.ms.ii., mediante lo strumento della Trattativa Diretta (TD) sul MEPA, mantenendo invariati le caratteristiche tecniche dei servizi oggetto della fornitura e l'importo a base d'asta, di cui alla suddetta RdO, pari ad euro 32.000,00 (trentaduemila/00), oltre IVA, nonché l'imputazione all'uopo statuita;
4. di invitare l'Azienda "Men At Work S.r.l." con P.IVA 12376911009 e sede legale in Roma alla Trattativa Diretta sul MEPA;
5. di dare apposito mandato al Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale, individuato con deliberazione n.110 del 22/07/2020 quale uno dei due punti ordinanti sul MEPA;
6. di nominare, ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il superiore Responsabile d'Area;
7. di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore dell'Ordine.

IL CONSIGMIERE SEGRETARIO

Dott. Fabrizio SOTTILE



PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

IL CONSIGLIERE TESORIERE

Dott. Filippo ZAGAMI



Consiglio Direttivo del 10 dicembre 2020

DELIBERAZIONE N.251

Oggetto: determina a contrarre con affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.L. 16 luglio 2020, n.76, convertito dalla Legge n.120/2020, mediante Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di attività di informazione e comunicazione istituzionale di cui alla Legge n.150/2000 e ss.mm.ii. per il triennio 2021/2023; importo complessivo dell'appalto euro 74.500,00 (settantaquattromilacinquecento/00), oltre IVA

Sono presenti:

PRESIDENTE	Dott. Giacomo CAUDO
VICE PRESIDENTE	Prof. Renato PALMERI
CONSIGLIERE TESORIERE	Dott. Filippo ZAGAMI
CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.	Dott. Fabrizio SOTTILE
CONSIGLIERE	Dott. Aurelio LEMBO
CONSIGLIERE	Dott. Stefano LEONARDI
CONSIGLIERE	Prof. Giuseppe LO GIUDICE
CONSIGLIERE	Prof.ssa Rosa Fortunata MUSOLINO
CONSIGLIERE	Dott. Mario POLLICITA
CONSIGLIERE	Dott. Salvatore ROTONDO
CONSIGLIERE	Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO
CONSIGLIERE	Dott.ssa Angela SILVESTRO

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 10 dicembre 2020;

VISTA la Legge n.150/2000 e ss.ms.ii. la quale disciplina le "attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni", intese quale impegno finalizzato all'attuazione dei principi di trasparenza ed efficacia dell'azione amministrativa rivolto agli utenti e ad altre amministrazioni o enti attraverso stampa e strumenti telematici;

CONSIDERATO che, ai sensi e per gli effetti della deliberazione consiliare n. 362 del 20/12/2019, il prossimo 31 dicembre 2020 verrà a conclusione il mandato conferito al Dott. Massimiliano Cavaleri, affidatario dell'incarico per l'espletamento delle superiori attività, ovvero supporto alla comunicazione e ufficio stampa, finalizzato all'informazione ed alla comunicazione istituzionale;

VISTO il Decreto-Legge del 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (c.d. Decreto Semplificazioni); recentemente intervenuto a modificare il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016), entrato in vigore il 15 settembre 2020 nella versione convertita dalla Legge n.120 dell'11 settembre 2020, il giorno successivo alla sua



Consiglio Direttivo del 10 dicembre 2020

pubblicazione sul Supplemento ordinario alla "Gazzetta Ufficiale n. 228 del 14 settembre 2020 - Serie generale;

TENUTO CONTO che:

- con la superiore novella normativa, il legislatore ha inteso introdurre modifiche temporanee agli affidamenti sottosoglia normati dall'art. 36 del Codice dei contratti pubblici, *"al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19"*;
- nel dettaglio, in sede di conversione al Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, le superiori modificazioni transitorie statuiscono, tra l'altro, che qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, le soglie comunitarie per la procedura di affidamento diretto salgono a 150.000 euro per i lavori ed a 75.000 euro per i servizi e le forniture;

CONSIDERATO che:

- in conformità con i dettami della suddetta Legge n. 150/2000, da diverso tempo l'Ordine si è determinato per potenziare le attività dell'ufficio stampa e di comunicazione, sito web e social media, sezione telematica della rivista istituzionale;
- poiché all'interno dell'organigramma amministrativo non è presente una figura professionale atta a curare le superiori incombenze, l'Ente, dal prossimo 1° gennaio 2021, si troverà nelle condizioni di non poter assolvere nel modo opportuno alla diffusione del "messaggio" istituzionale, per cui diviene necessario procedere all'individuazione di un idoneo operatore economico in possesso di specifiche peculiarità cui conferire apposito incarico;

RITENUTA l'opportunità di affidare il superiore servizio per tutto il prossimo triennio 2021-2023, al fine di una più ampia e mirata programmazione istituzionale;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la Legge n.296/2006 (Legge Finanziaria 2007), come modificata dall'art.1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge Finanziaria 2019), la quale all'art. 1 comma 450, stabilisce che dal 1° gennaio 2019 le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 1, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito e modificato con la Legge n. 120/2020, in caso di affidamento diretto, stabilisce che l'aggiudicazione o l'individuazione del contraente deve avvenire entro due mesi dall'atto dell'avvio del procedimento;



Consiglio Direttivo del 10 dicembre 2020

VISTO lo strumento della trattativa diretta, previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 nel compendio degli affidamenti sottosoglia, il quale si configura come una modalità di contrattazione semplificata che consente all'interno del MEPA di negoziare direttamente con un unico operatore economico, con conseguenti tempistiche più snelle ed immediate per l'acquisito di qualsiasi bene o servizio all'interno del portale;

RITENUTO di pertanto di dover procedere secondo quanto stabilito dall'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., all'individuazione degli elementi essenziali del contratto e per questo ci si rimette alla compiegata proposta di allegato tecnico e d'oneri, parte integrante e sostanziale del provvedimento, oggetto della superiore trattativa diretta, contenente:

- il Codice Identificativo di Gara (CIG)
- la descrizione delle caratteristiche dei servizi richiesti alla Ditta Europa Due Media & Congress, Partita IVA 02988710832, con sede legale a Messina, in Via Boner, n. 56;
- l'importo oggetto della trattativa diretta
- la durata del rapporto contrattuale

CONSIDERATO altresì che per l'individuazione dell'operatore economico con cui negoziare direttamente per l'affidamento la scelta può ricadere sulla Ditta Europa Due Media & Congress, Partita IVA 02988710832, con sede legale a Messina, in Via Boner, n. 56, in quanto trattasi di Azienda che nel recente passato, nei rapporti contrattuali intrattenuti con l'Ordine, ha sempre tenuto un comportamento corretto, soprattutto nel rispetto dei termini pattuiti e nella tempestività di cooperazione ed assistenza nell'ambito della comunicazione istituzionale, con esecuzione del mandato a regola d'arte;

RITENUTO di dover procedere:

- alla nomina, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n. 50/2016, del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- al conferimento di apposito mandato ad uno dei due punti ordinanti ed al punto istruttore sul MEPA, nominati con deliberazione consiliare n. 110 del 22/07/2020;
- alla nomina, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs: n.50/2016, del Direttore per l'esecuzione del contratto;

VISTO che l'affidamento in oggetto darà luogo a transazioni soggette agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n.136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L del 12 novembre 2010, n. 187 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni della legge 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG)

VISTO l'art. 4 del DLCPS 233/1946 e ss.mm.ii.;

all'unanimità,

D E L I B E R A



Consiglio Direttivo del 10 dicembre 2020

per quanto esposto in motivazione,

1. di manifestare la volontà di affidare, per il prossimo triennio 2021-2023, il servizio di comunicazione ed informazione istituzionale, normato dalla Legge n. 150/2000 e ss.mm.ii.;
2. di indire apposita procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76, entrato in vigore il 15 settembre 2020 nella versione convertita dalla Legge n. 120/2020, mediante Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del servizio di comunicazione ed informazione istituzionale per il 2021-2023, fissando il valore stimato dell'appalto euro 74.500,00 (settantaquattromilacinquecento/00), oltre IVA;
pertanto:
3. mediante il superiore strumento elettronico, di negoziare direttamente con la Ditta Europa Due Media & Congress, Partita IVA 02988710832, per l'affidamento diretto del servizio per la cooperazione e l'assistenza nell'ambito della comunicazione istituzionale, oggetto di gara; conseguentemente:
4. di approvare la compiegata proposta di allegato tecnico e d'oneri, parte integrante e sostanziale del provvedimento, oggetto della superiore trattativa diretta, contenente:
 - o il Codice Identificativo di Gara (CIG)
 - o la descrizione delle caratteristiche dei servizi richiesti alla Ditta Europa Due Media & Congress, Partita IVA 02988710832, con sede legale a Messina, in Via Boner, n. 56;
 - o l'importo oggetto della trattativa diretta
 - o la durata del rapporto contrattuale
5. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale;
6. di conferire apposito mandato al suddetto Responsabile (punto ordinante) ed all'istruttore (punto istruttore) individuati con deliberazione consiliare n.110 del 22/07/2020, i quali provvederanno nella prima seduta consiliare utile a rendicontare gli esiti della procedura per il definitivo affidamento da parte di quest'Organo deliberante, per il tramite del predetto punto ordinante;
7. di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, fin da questa sede, quale Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore amministrativo dell'Ordine;
8. di rendere gli effetti del provvedimento immediatamente esecutivi, al fine di aggiudicare il servizio ivi normato, ai sensi dell'art.1, comma 1, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito e modificato con la Legge n. 120/2020, entro due mesi dall'atto dell'avvio del procedimento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO f.f.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO